



# Nuovo flusso di lavoro nel tesseramento dei calciatori minori dilettanti

# Indice

## **Parte I**

Le fonti regolamentari

## **Parte II**

Analisi teorica del nuovo flusso di lavoro

## **Parte III**

Analisi pratica del nuovo flusso di lavoro

## **Parte IV**

La documentazione nell'eccezione 2A

## **Parte V**

Domande

# PARTE I | LE FONTI REGOLAMENTARI

# Art. 19

## FIFA Regulations on Status and Transfer of Players



Adobe Acrobat  
Document

## Articolo 19, comma 1, RSTP

I trasferimenti internazionali dei calciatori sono consentiti solo se il calciatore ha compiuto il 18° anno di età

A tale regola si applicano le seguenti eccezioni...

# Articolo 19, comma 2, RSTP

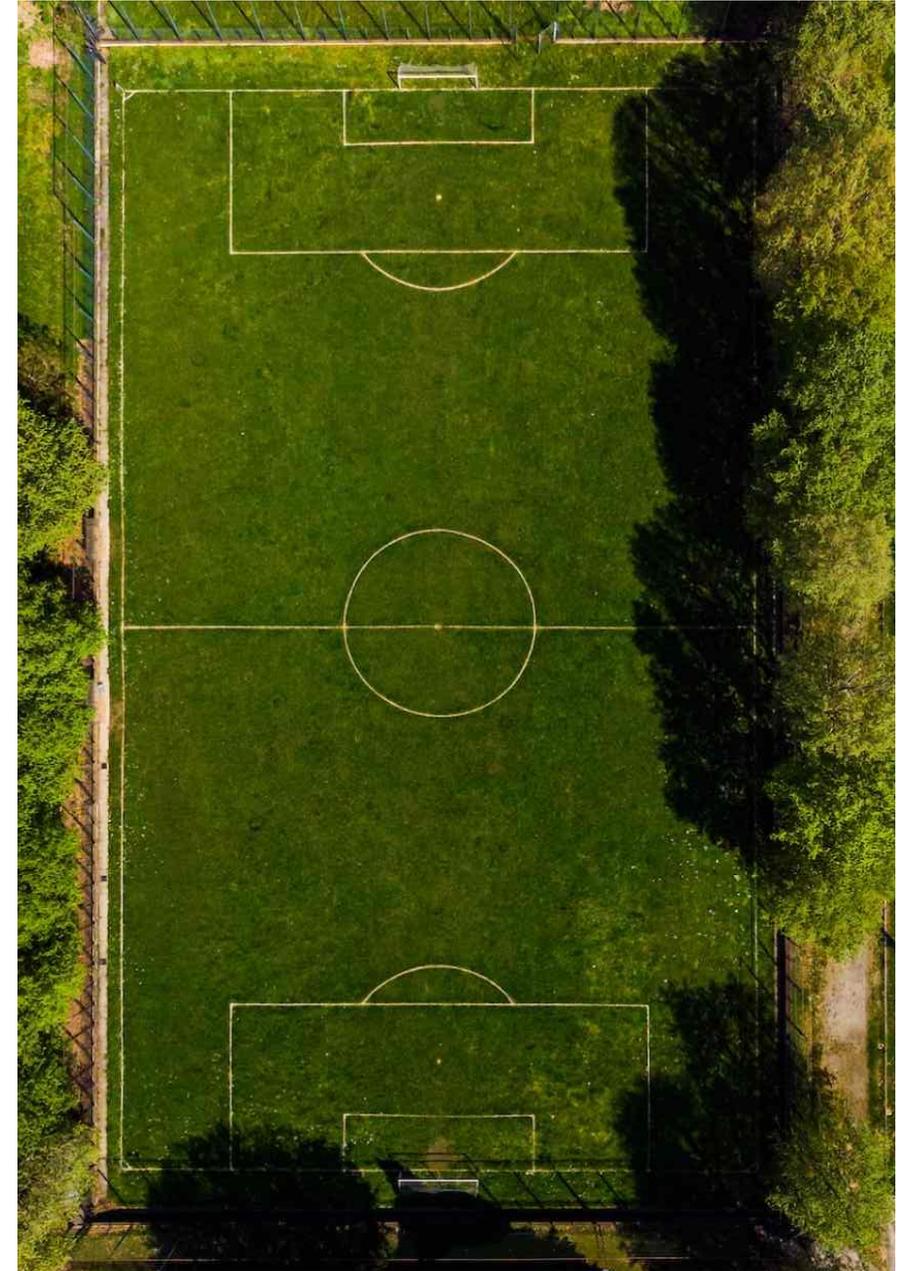
Le cinque eccezioni

a) I genitori del calciatore si trasferiscono nel Paese della nuova Società per motivi indipendenti dal calcio

---

c) Il calciatore e la società risiedono entro 50km dal rispettivo confine nazionale e la distanza totale tra i due non supera i 100km

---

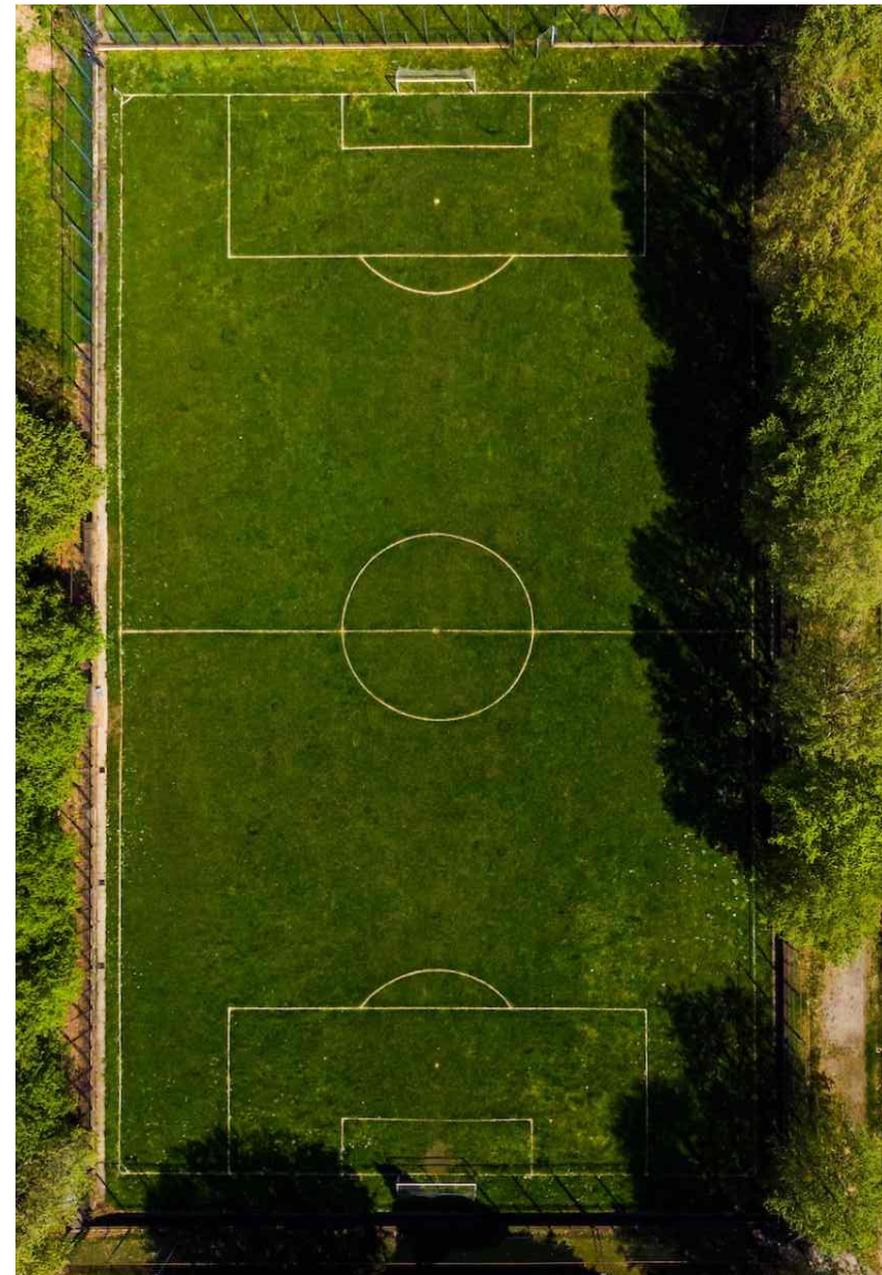


# Articolo 19, comma 2, RSTP

Le cinque eccezioni

d) Il calciatore ha lasciato il suo paese d'origine per motivi umanitari

e) Il calciatore si trasferisce per seguire un programma di scambio studentesco



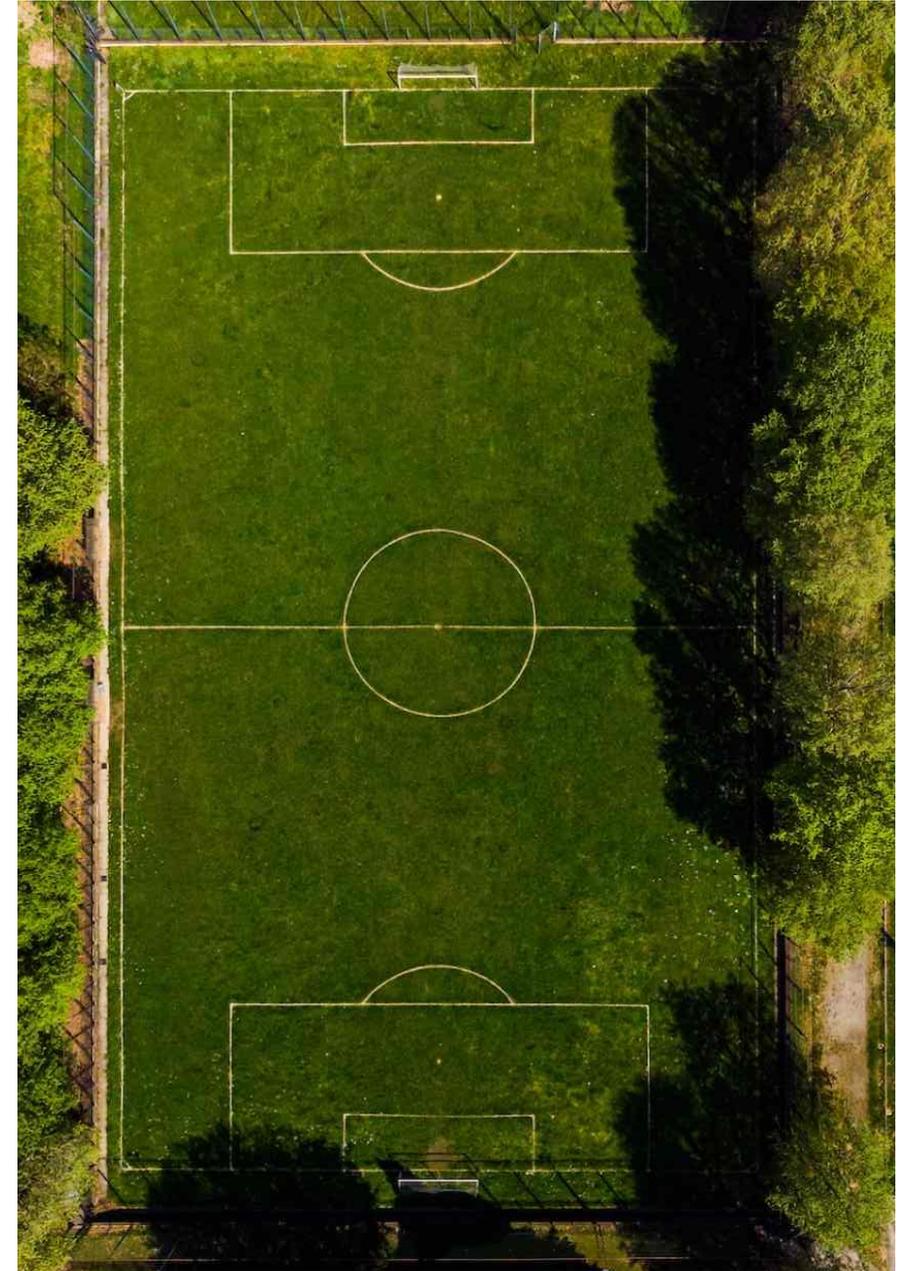
# Articolo 19, comma 3, RSTP

La regole dei 5 anni\*

Un calciatore che ha vissuto per almeno 5 anni continuativi nel Paese in cui vuole tesserarsi può ricorrere a questa eccezione.

Riservata esclusivamente al primo tesseramento e non ai trasferimenti internazionali.

\* *Eccezione di carattere giurisprudenziale*



# Tipologie di tesseramento

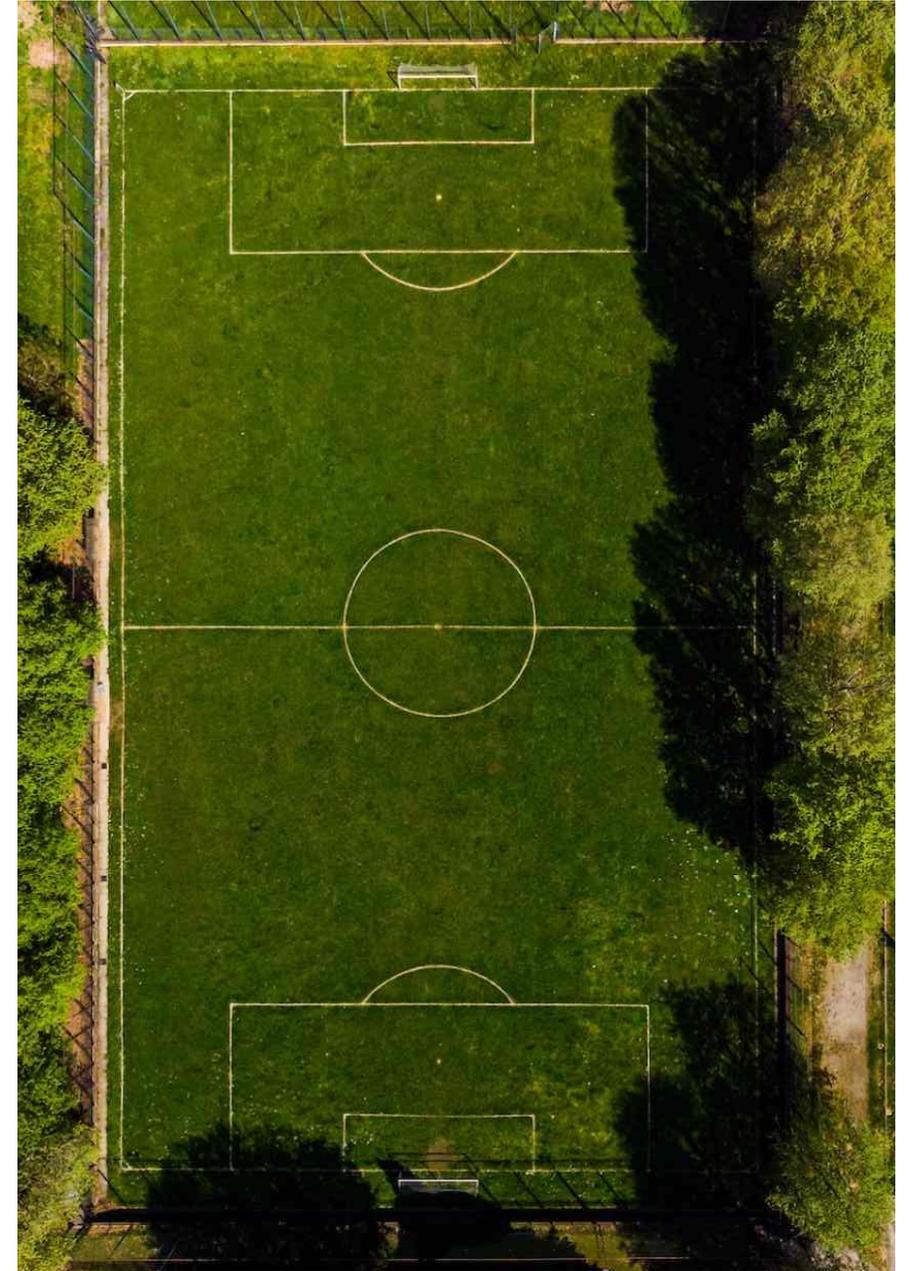
Le eccezioni descritte vengono applicate solo ed esclusivamente alle seguenti casistiche:



Calciatori minori comunitari ed extracomunitari di età compresa tra i 10 e i 18 anni non compiuti (provenienti da federazione estera/ mai tesserati all'estero)



Calciatori minori italiani di età compresa tra i 10 e i 18 anni non compiuti (provenienti da federazione estera)

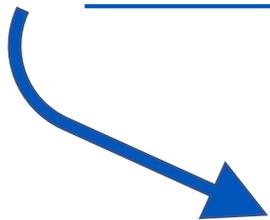


# La Nota Riepilogativa

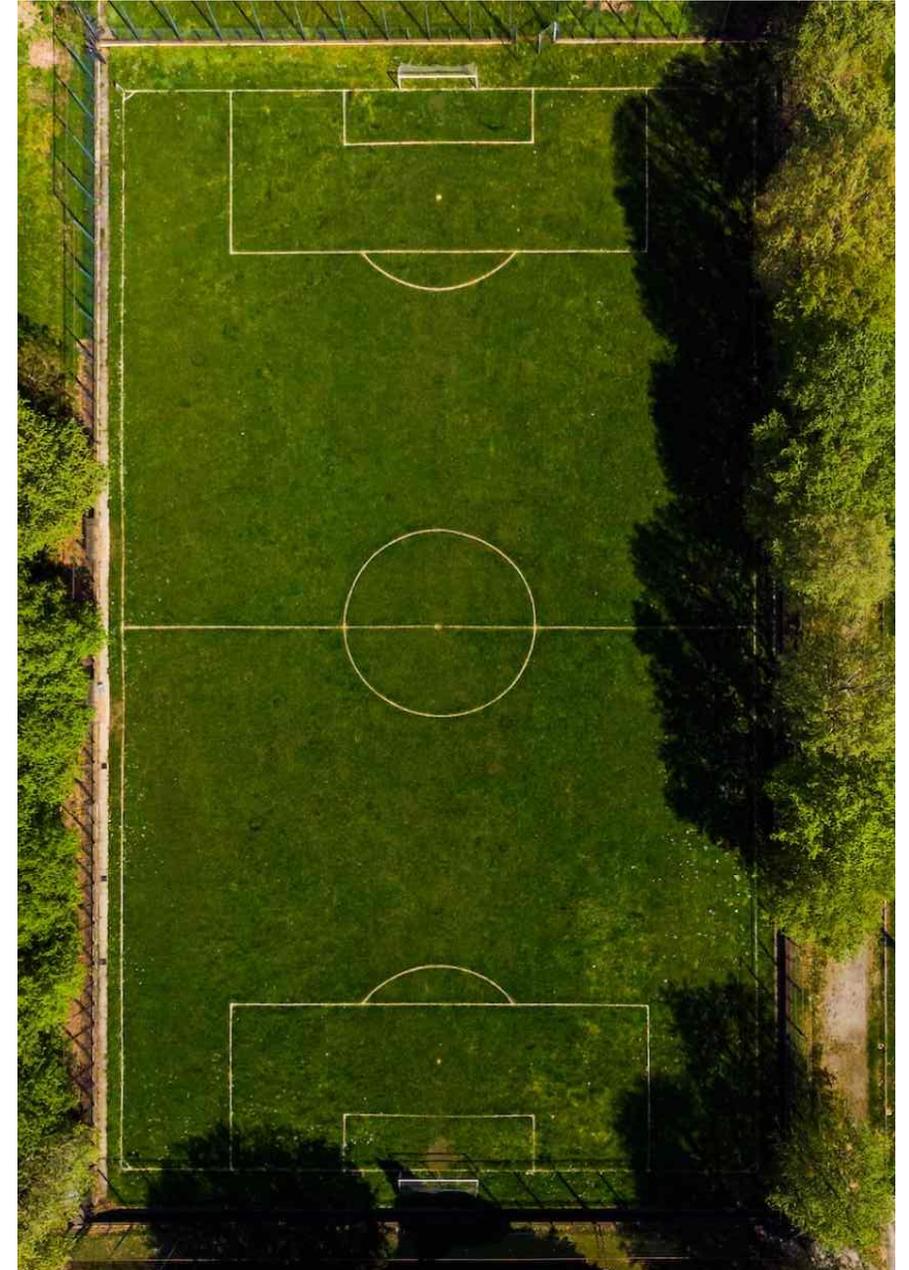
Redatta dall'Ufficio Tesseramento della FIGC

In base all'eccezione invocata il club dovrà trasmettere alla sotto-commissione FIGC/FIFA una determinata documentazione.

Tale documentazione viene sintetizzata nella Nota Riepilogativa, redatta a scopo meramente divulgativo dall'Ufficio Tesseramento FIGC.

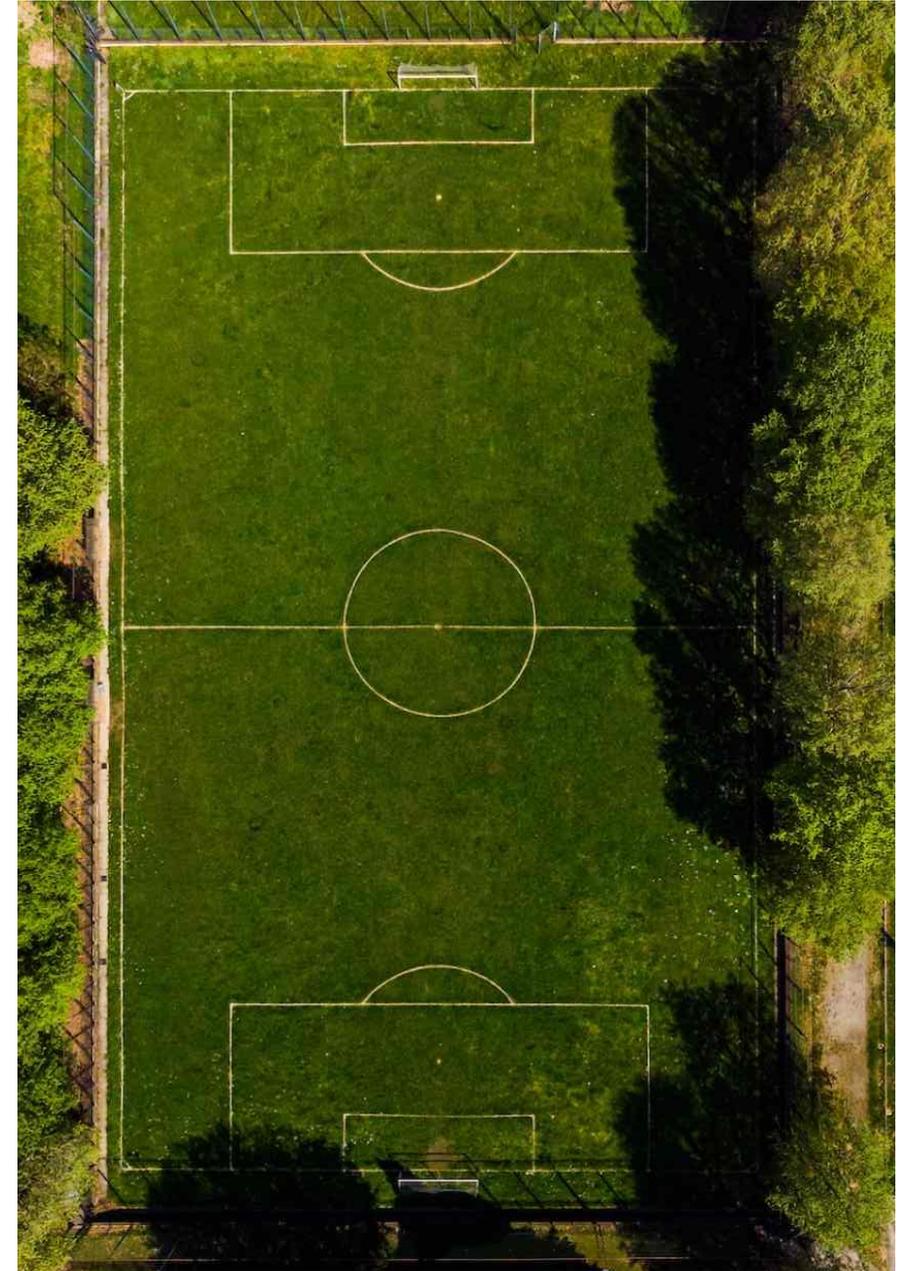


Documento  
Adobe Acrobat  
NOTA RIEPILOGATIVA calciatori minorenni  
Società LND 2021-2022



# **PARTE II | ANALISI TEORICA DEL NUOVO FLUSSO DI LAVORO**

Sulla base delle nuove disposizioni operative gli interlocutori nel tesseramento dei minori attraverso l'eccezione 2A saranno:



# Il nuovo flusso di lavoro



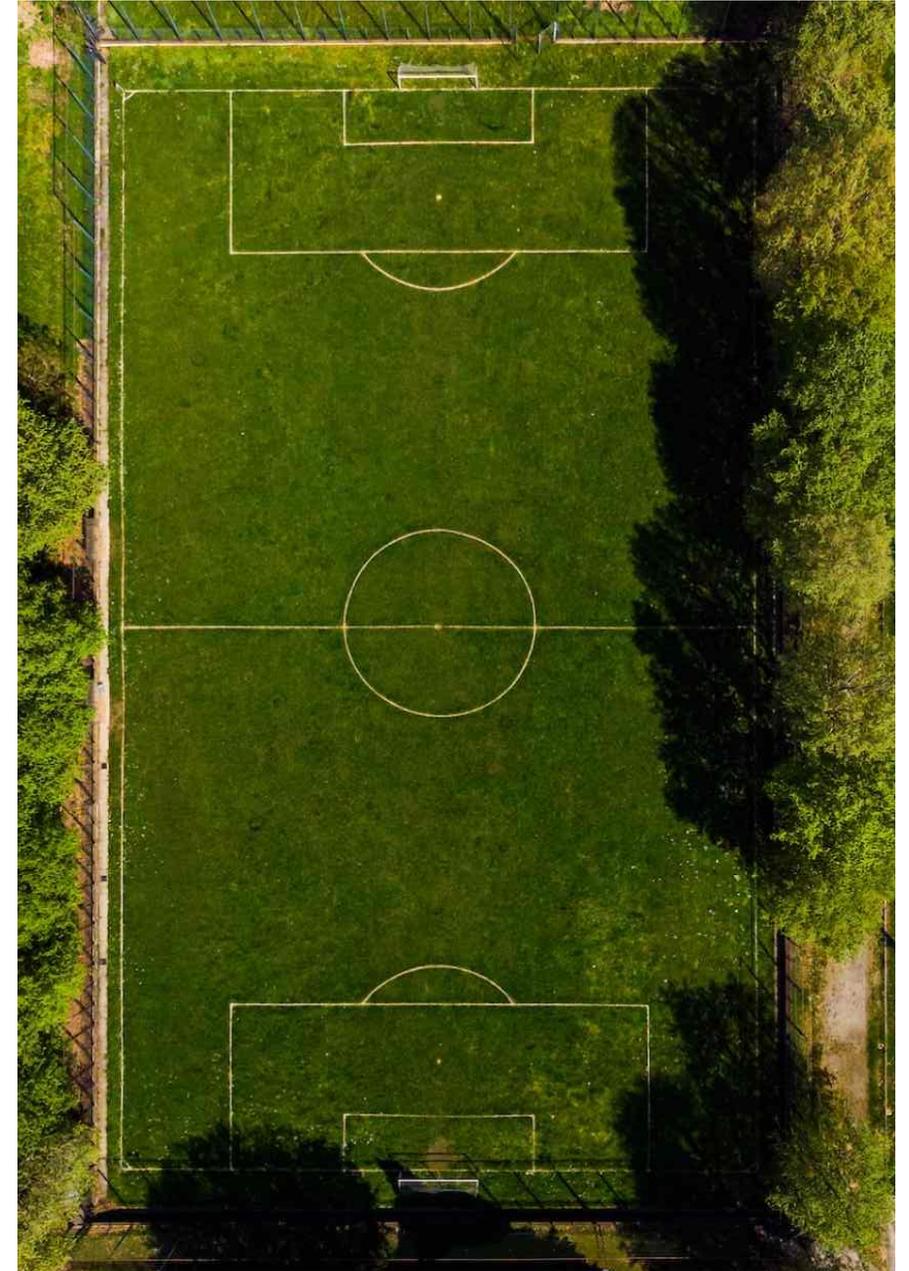
Le società, attraverso il portale servizi, trasmettono la pratica di tesseramento relativa all'eccezione 2A



Il Comitato/Divisione/Dipartimento di competenza effettua la pre-valutazione della documentazione trasmessa.



Una volta che la documentazione è ritenuta completa viene trasmessa alla Commissione Minori FIGC

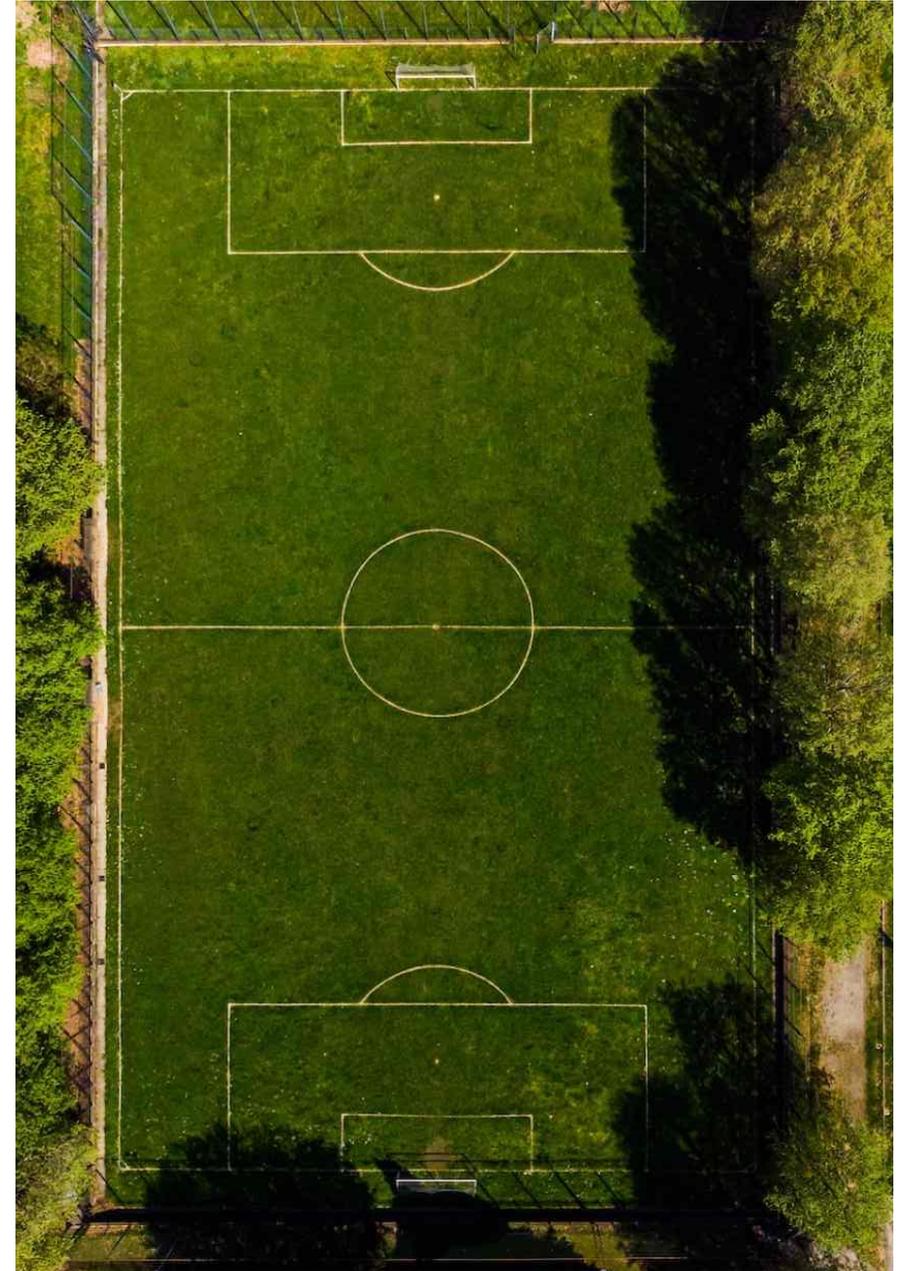


# La comunicazione tra le parti



La società trasmetterà al proprio Comitato/Divisione/Dipartimento di appartenenza la documentazione per la pre-valutazione.

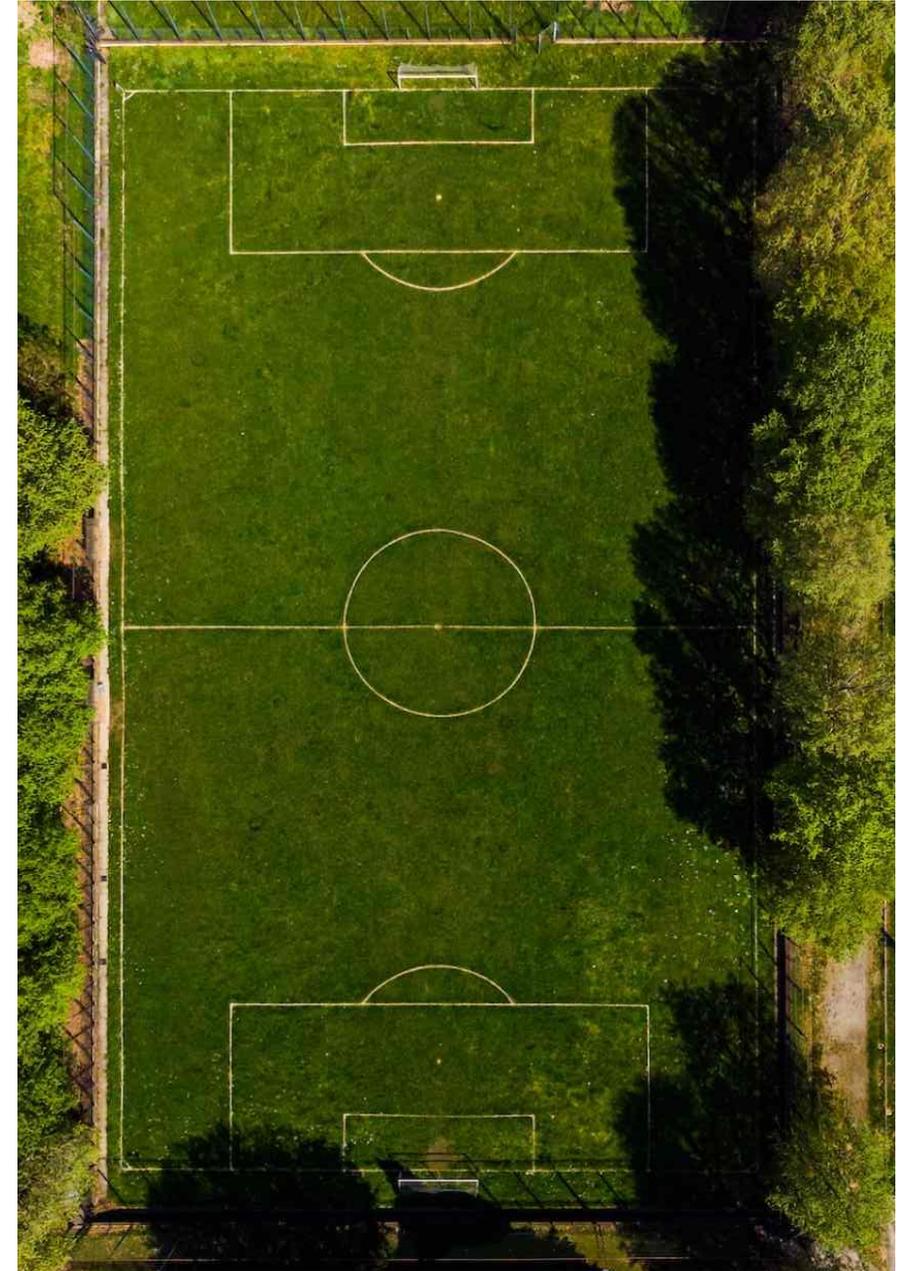
Questi conseguentemente provvederanno alla richiesta integrazione nel caso in cui la documentazione sia ritenuta incompleta o eventualmente al rigetto.



# La comunicazione tra le parti



Nel caso in cui quanto prodotto dalla Società venga reputato conforme alla normativa vigente, vi sarà la trasmissione da parte dell'organo competente alla Commissione Minori FIGC.



# La comunicazione tra le parti

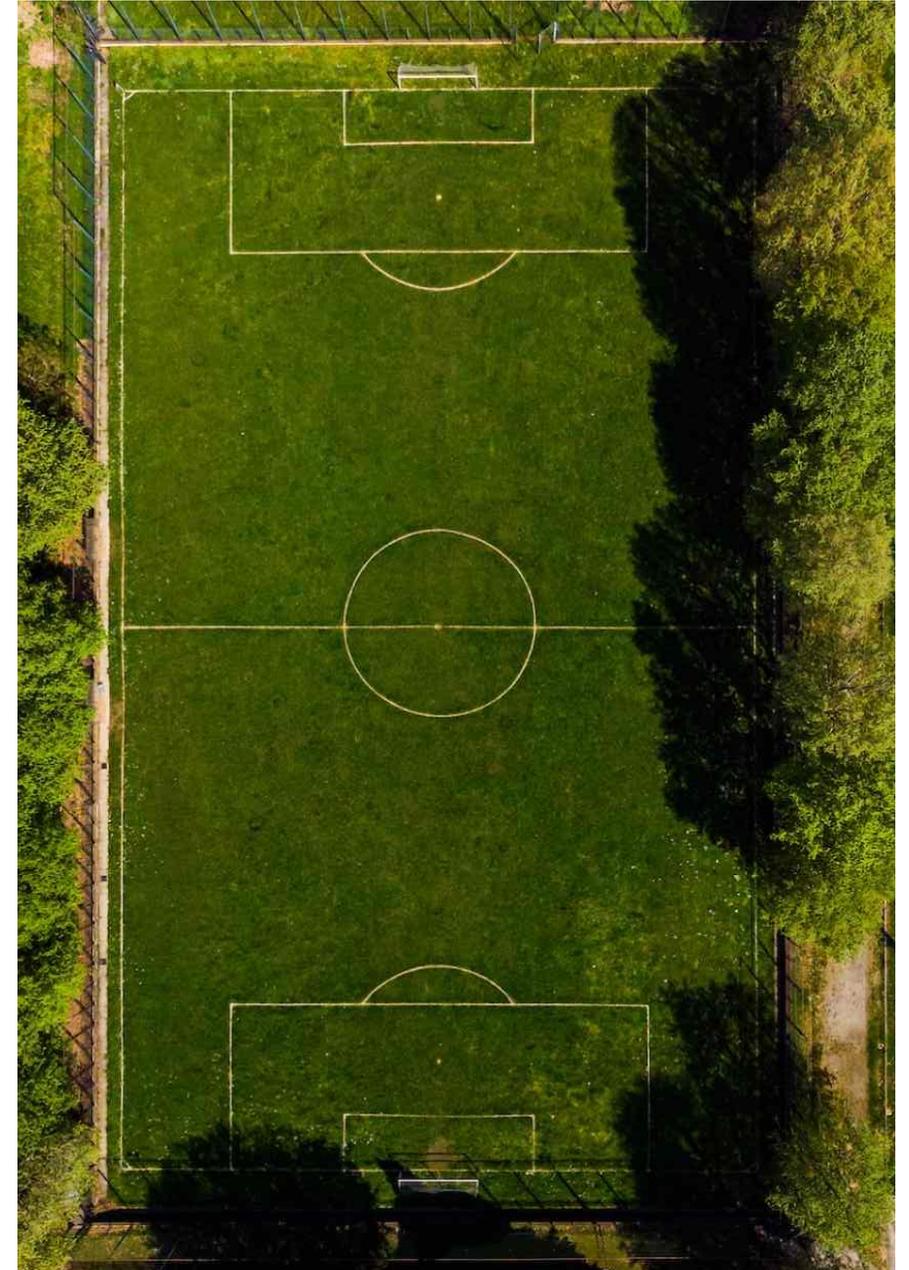


La Commissione Minori FIGC, a seguito della valutazione di quanto prodotto, procederà a:

Nuova richiesta integrazione al Comitato/Divisione/Dipartimento di competenza (che avrà il compito di trasmettere la richiesta alla Società e successivamente inviare la documentazione ricevuta dalla Società alla Commissione Minori FIGC)

Richiesta Transfer/Deroga SGS

Approvazione o respingimento

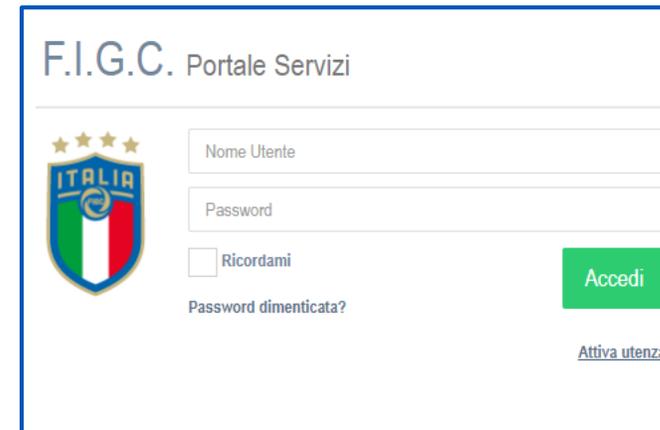


# **PARTE III | ANALISI PRATICA DEL NUOVO FLUSSO DI LAVORO**

Nel nuovo flusso di lavoro lo strumento cardine è rappresentato dal **PORTALE SERVIZI FIGC** raggiungibile all'indirizzo <https://portaleservizi.figc.it/Account/Login>

Di seguito illustrate le funzionalità dell'applicativo

LATO SOCIETA'



F.I.G.C. Portale Servizi



Nome Utente

Password

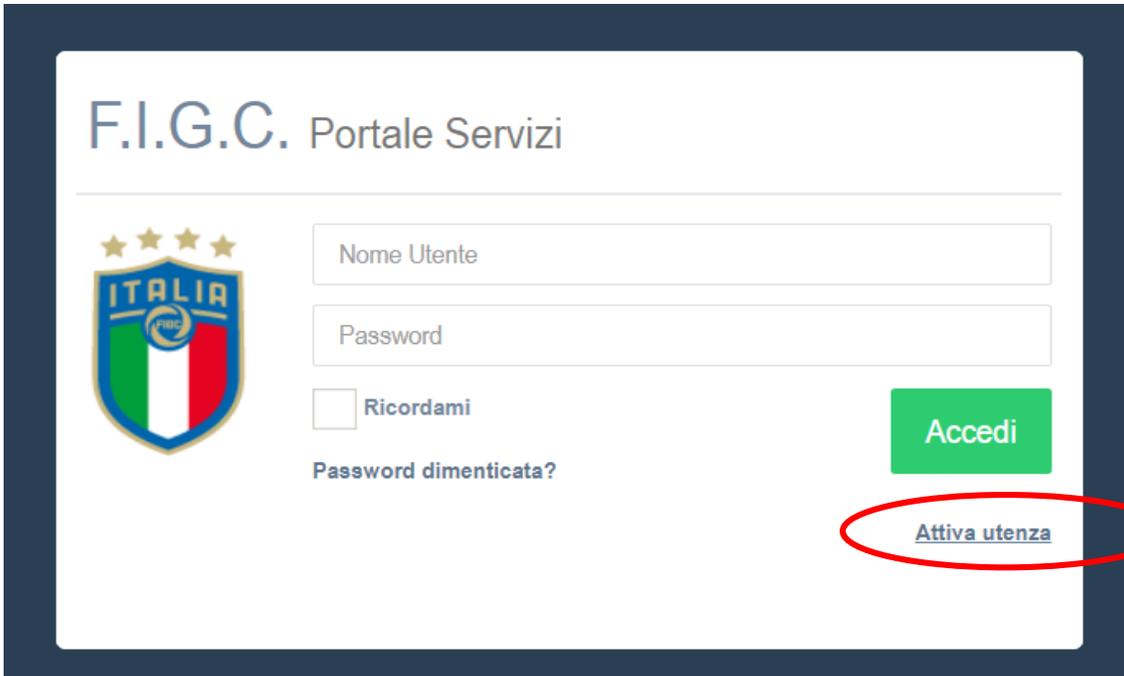
Ricordami

[Password dimenticata?](#)

[Attiva utenza](#)

## LATO SOCIETA'

Il primo passo da effettuare, per le società che non ne sono munite, è l'attivazione dell'utenza



F.I.G.C. Portale Servizi



Nome Utente

Password

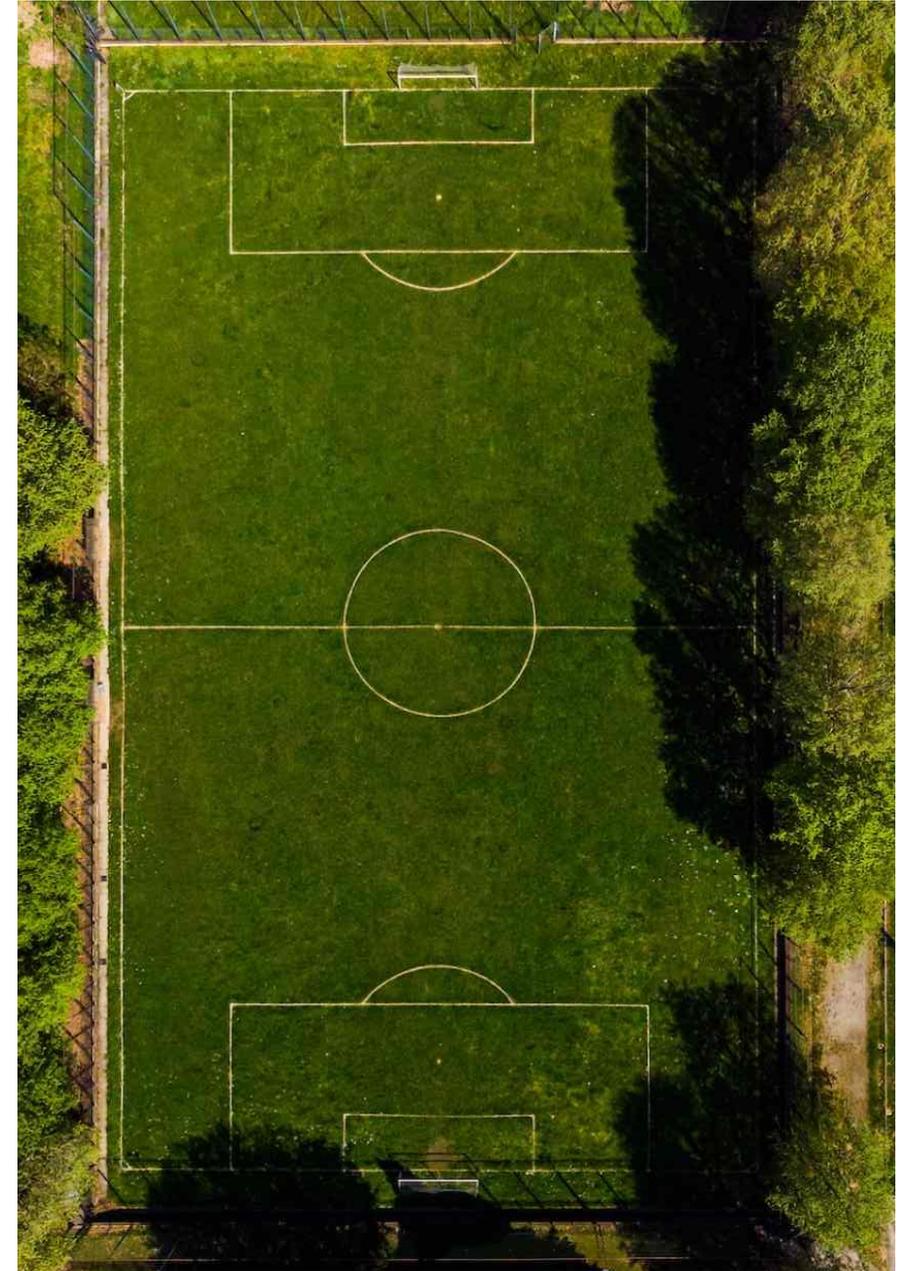
Ricordami

Accedi

Attiva utenza

Password dimenticata?

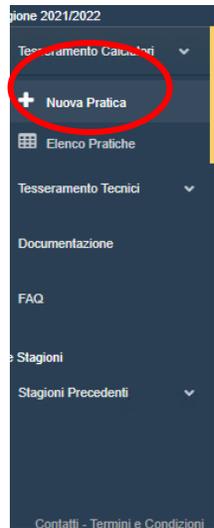
Una volta clickato sull'apposito tasto, dopo aver inserito la matricola, verranno trasmesse le credenziali d'accesso direttamente sulla mail societaria





## LATO SOCIETA'

Una volta effettuato l'accesso è possibile avviare la procedura di tesseramento attraverso il tasto «nuova pratica»



Nuova Pratica per la stagione 2021/2022

Calciatore già registrato

Cognome e Nome oppure Matricola

Ricerca avanzata...

Continua con il calciatore selezionato

Da utilizzare esclusivamente per calciatori/trici già tesserati/e in Italia (matricola esistente)

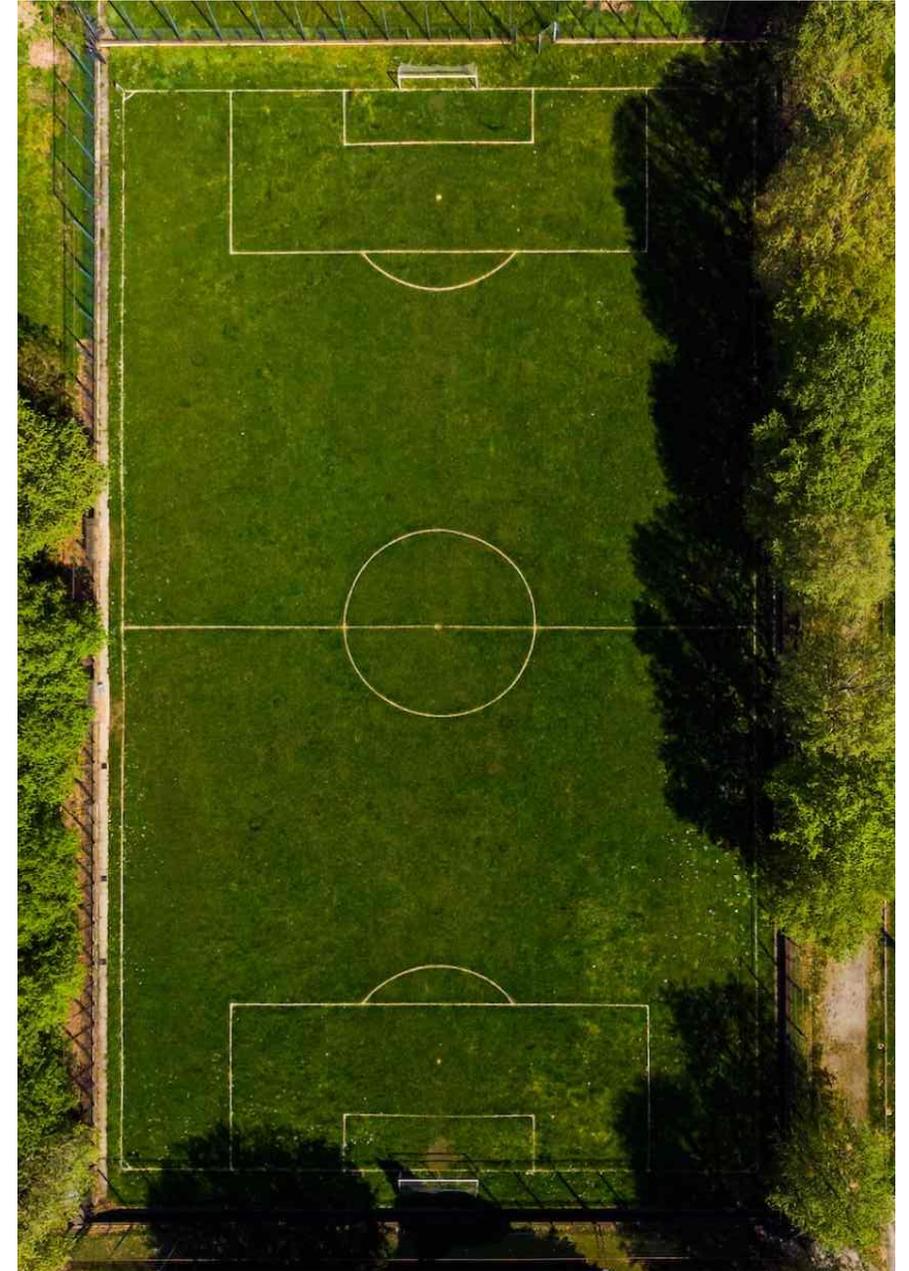
Nuovo Calciatore

Nuovo Calciatore  
Proveniente dall'estero

Primo tesseramento in Italia ma già tesserato all'estero

Nuovo Calciatore  
Mai Tesserato Estero

Primo tesseramento in assoluto sia per l'Italia che per l'estero



## LATO SOCIETA'

Nell'area evidenziata (1) vanno inseriti tutti i calciatori già esistenti negli archivi federali (calciatori già in possesso di matricola)

Nuova Pratica per la stagione 2021/2022

**1**

Calciatore già registrato

Cognome e Nome oppure Matricola

Ricerca avanzata...

Continua con il calciatore selezionato

Da utilizzare esclusivamente per calciatori/trici già tesserati/e in Italia (matricola esistente)

Nuovo Calciatore

**2**

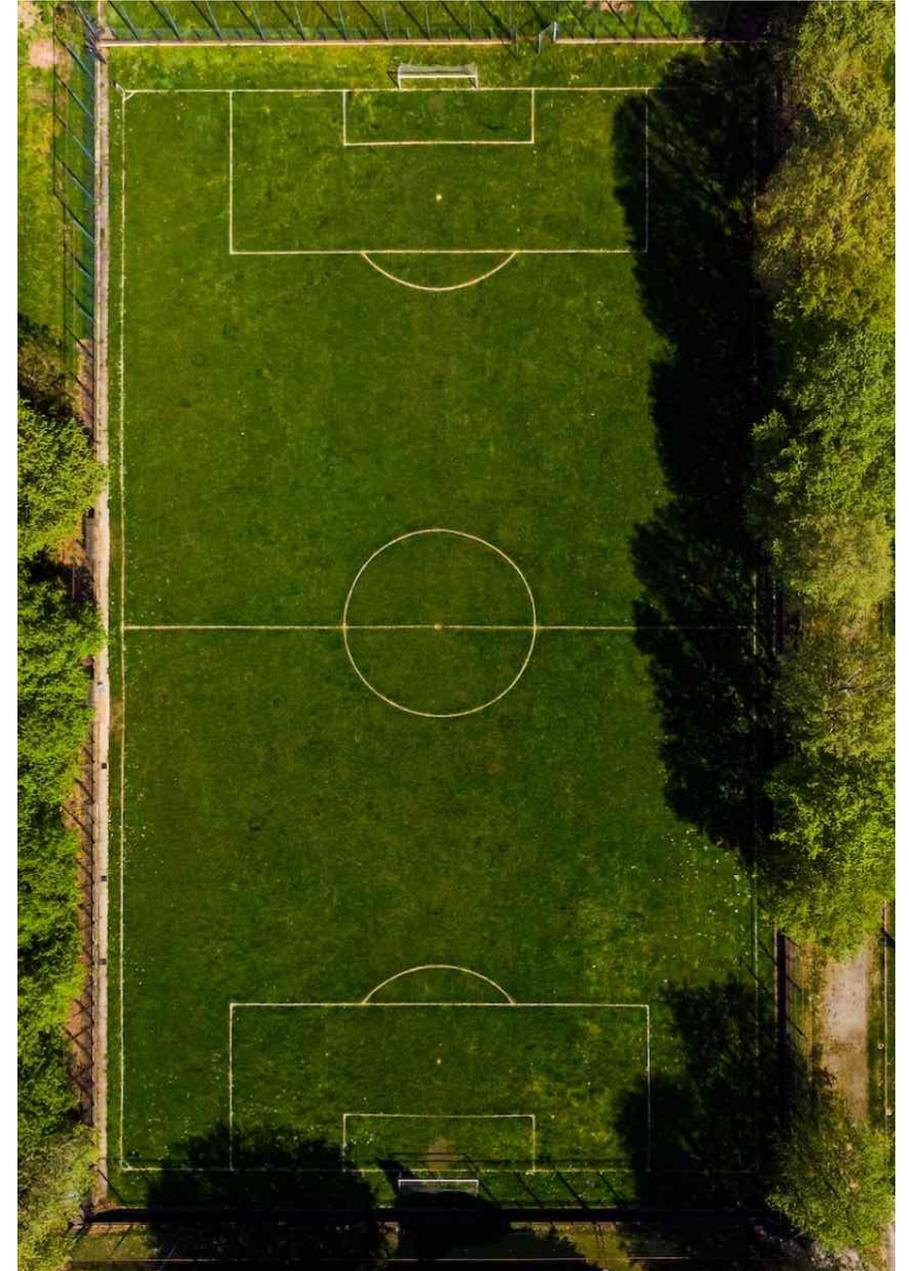
Nuovo Calciatore Proveniente dall'estero

Primo tesseramento in Italia ma già tesserato all'estero

Nuovo Calciatore Mai Tesserato Estero

Primo tesseramento in assoluto sia per l'Italia che per l'estero

Per tutti coloro che non hanno matricola va seguita la procedura «Nuovo Calciatore» (2), distinta in «Proveniente dall'estero» / «mai tesserato all'estero»





LATO SOCIETA'

Selezionata la tipologia di tesseramento è possibile recuperare(1)

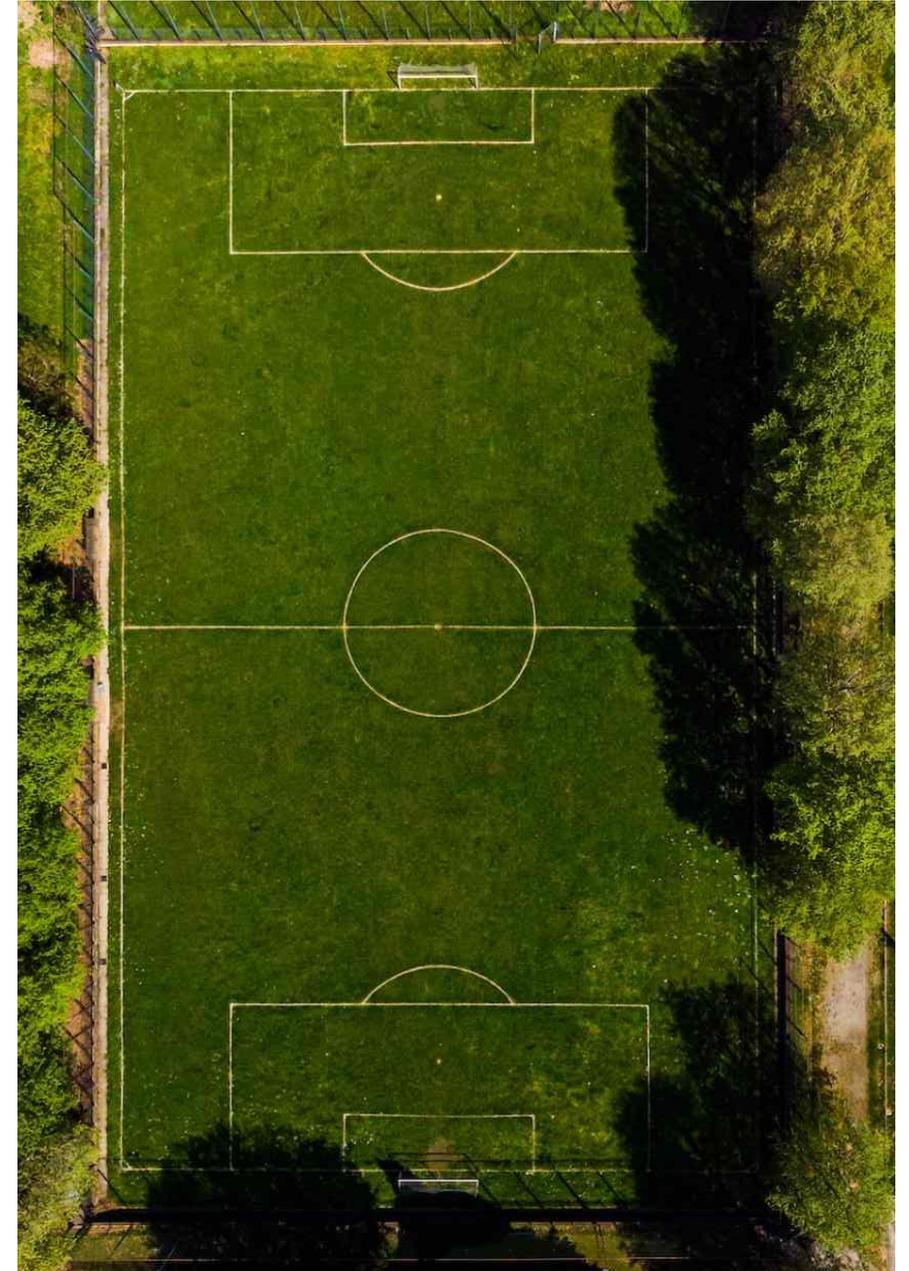
1

Matricola	1111111	Cognome	ROSSI	Nome	MARIO	Status all'estero	Professionista	
Codice Fiscale	RSSMRO11S11S111M	SSO	MASCHIO	Cittadinanza	ITALIA			
Data nascita	22/12/2007	Luogo nascita	PALESTRINA (ROU)			Variatione Tesseramento		
Residenza	<input type="text"/>						Durata Vincolo	Annuale
Telefono	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>	Indirizzo PEC	<input type="text"/>	Disciplina	<input type="checkbox"/> Calcio a 11 <input type="checkbox"/> Calcio a 5	
FIFA ID	1111111	Status	Settore Giovanile Scolastico	Ruolo	<input type="text"/>	Deroga 40.3 NOIF	<input type="checkbox"/>	

Oppure creare l'anagrafica del calciatore (2)

2

Anagrafica Calciatore				variazione tesseramento				
Matricola	Da assegnare	Cognome *	<input type="text"/>	Nome *	<input type="text"/>	Durata Vincolo	Pluriennale	
Codice Fiscale	<input type="text"/>	Sesso	Maschio	Cittadinanza *	<input type="text"/>	Disciplina	<input type="checkbox"/> Calcio a 11 <input type="checkbox"/> Calcio a 5	
Data nascita *	<input type="text"/>	Luogo nascita *	<input type="text"/>					
Residenza	<input type="text"/>							
Telefono	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>	Indirizzo PEC	<input type="text"/>			
FIFA ID	Non disponibile	Status	Dilettante	Ruolo	<input type="text"/>			



## LATO SOCIETA'

Solo una volta inseriti tutti i dati obbligatori (\*)

[Crea e continua](#) [Annulla](#)

### Anagrafica Calciatore

Matricola	Da assegnare	Cognome *	<input type="text" value="Prova"/>	Nome *	<input type="text" value="Test"/>
Codice Fiscale	<input type="text" value="prvtst11s11s111s"/>	Sesso	<input type="text" value="Maschio"/>	Cittadinanza *	<input type="text" value="ALBANIA"/>
Data nascita *	<input type="text" value="06/03/2009"/>	Luogo nascita *	<input type="text" value="TIRANA - ALBANIA"/>		
Permesso di soggiorno	<input type="text" value="Limitato"/>	Data Scadenza Permesso di soggiorno	<input type="text"/>		
Residenza	<input type="text" value="Via Roma - 00000 Roma (rm)"/>				
Telefono	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>	Indirizzo PEC	<input type="text" value="pec@pec"/>
FIFA ID	Non disponibile	Status	<input type="text" value="Settore Giovanile"/> <input type="text" value="Scolastico"/>	Ruolo	<input type="text" value="Difensore"/>

### Variazione Tesseramento

Disciplina	<input type="checkbox"/> Calcio a 11
	<input type="checkbox"/> Calcio a 5
Deroga 40.3 NOIF	<input type="checkbox"/>
Deroga 40.3 BIS NOIF	<input type="checkbox"/>
Categoria SGS	<input type="text" value="Pulcini"/>

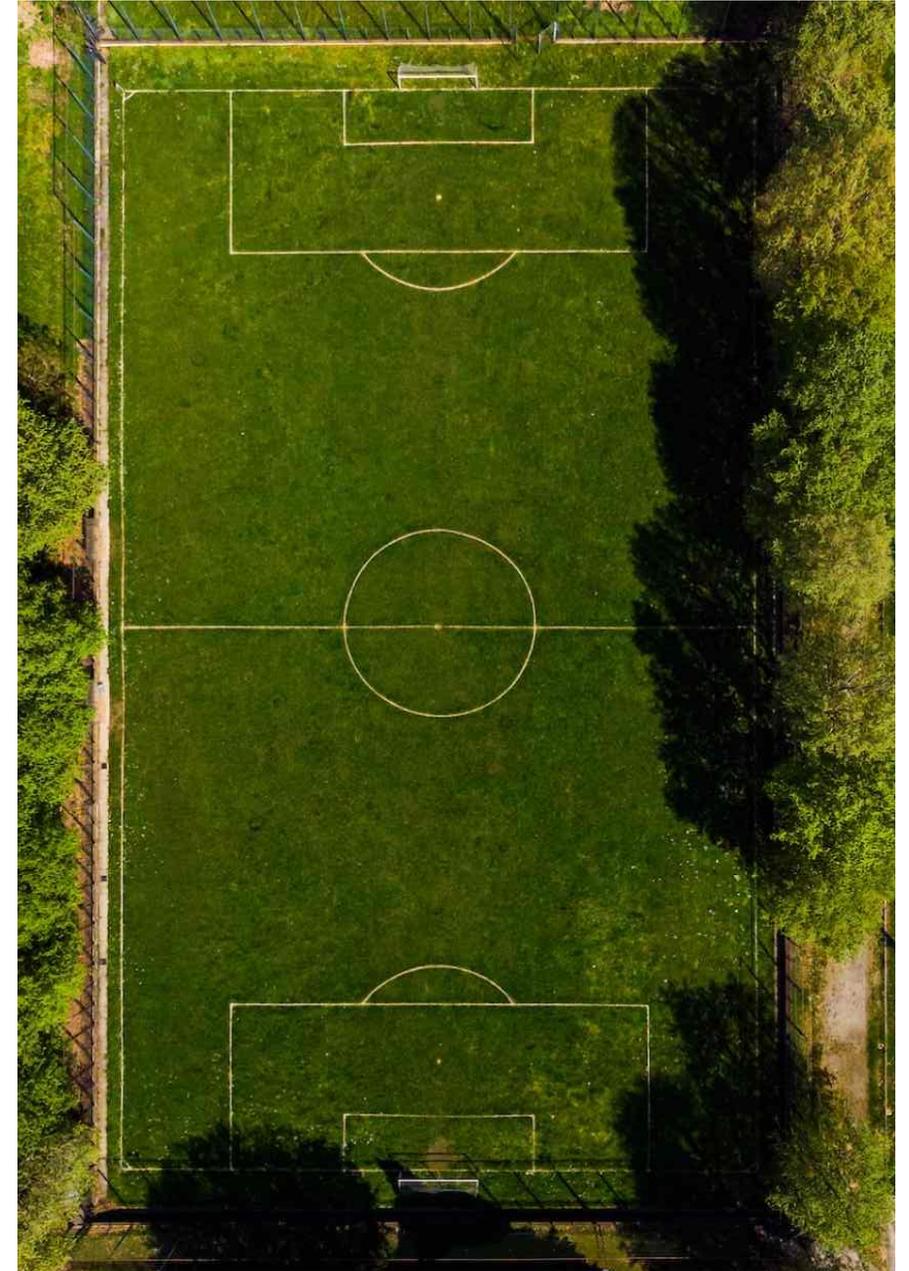
La Federazione e l'ultimo club (per coloro che sono stati tesserati all'estero)

### Ultima Società

Federazione *	<input type="text" value="ALBANIA"/>
Denominazione *	<input type="text" value="FC Tirana"/>

### Società Cessionaria

Matricola	Denominazione A.S.D
Comitato	<input type="text" value="C.R. LAZIO"/>
Rappr. Legale *	<input type="text"/>



## LATO SOCIETA'

### E dopo aver selezionato l'Eccezione Minori FIFA

Eccezioni Minori FIFA \*

[Consultare la guida](#)

I genitori del calciatore si sono trasferiti in Italia per motivazioni non legate al calcio

Il calciatore e la società risiedono entro 50km dal rispettivo confine nazionale e la distanza totale tra i due non supera i 100km

Il calciatore si tesserava per la prima volta e risiede continuamente in Italia da più di 5 anni

Il calciatore partecipa ad un progetto di scambio studentesco

Il calciatore si è trasferito in Italia per motivi umanitari al seguito dei genitori

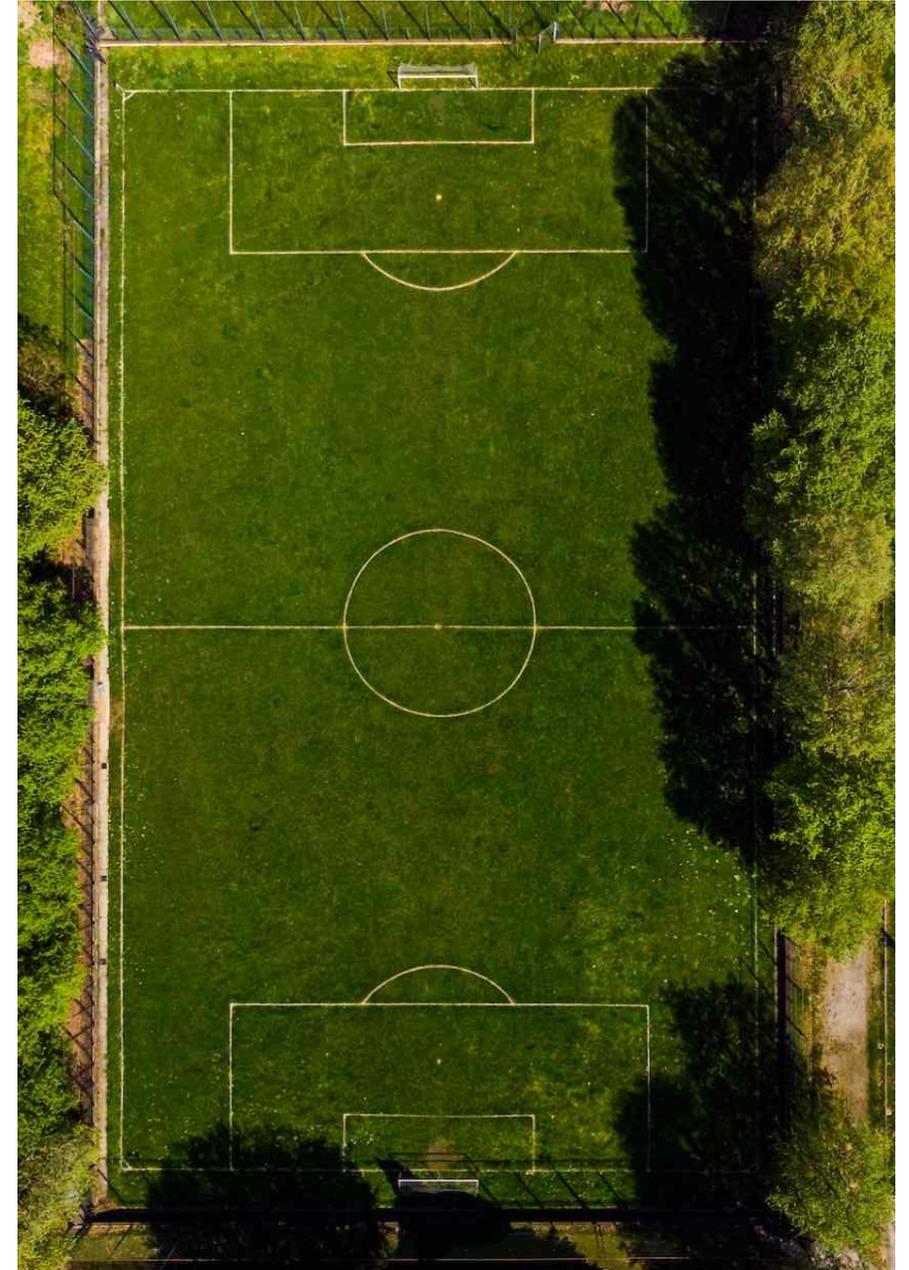
Il calciatore si è trasferito in Italia per motivi umanitari senza i genitori

Legge di bilancio

Attraverso la funzione «Crea e continua»

 Crea e continua

 Annulla



## LATO SOCIETA'

Sarà possibile generare i moduli di tesseramento

Creata il 07/03/2022

✓ Invia    ✗ Annulla

ⓘ Al deposito la Pratica sarà preliminarmente esaminata dal C.R. LAZIO e solo dopo un suo parere POSITIVO sarà esaminata dall'Ufficio del Tesseramento Centrale

Tesseramento   Allegati

Download modulo da firmare   Modifica

E inserire gli allegati richiesti

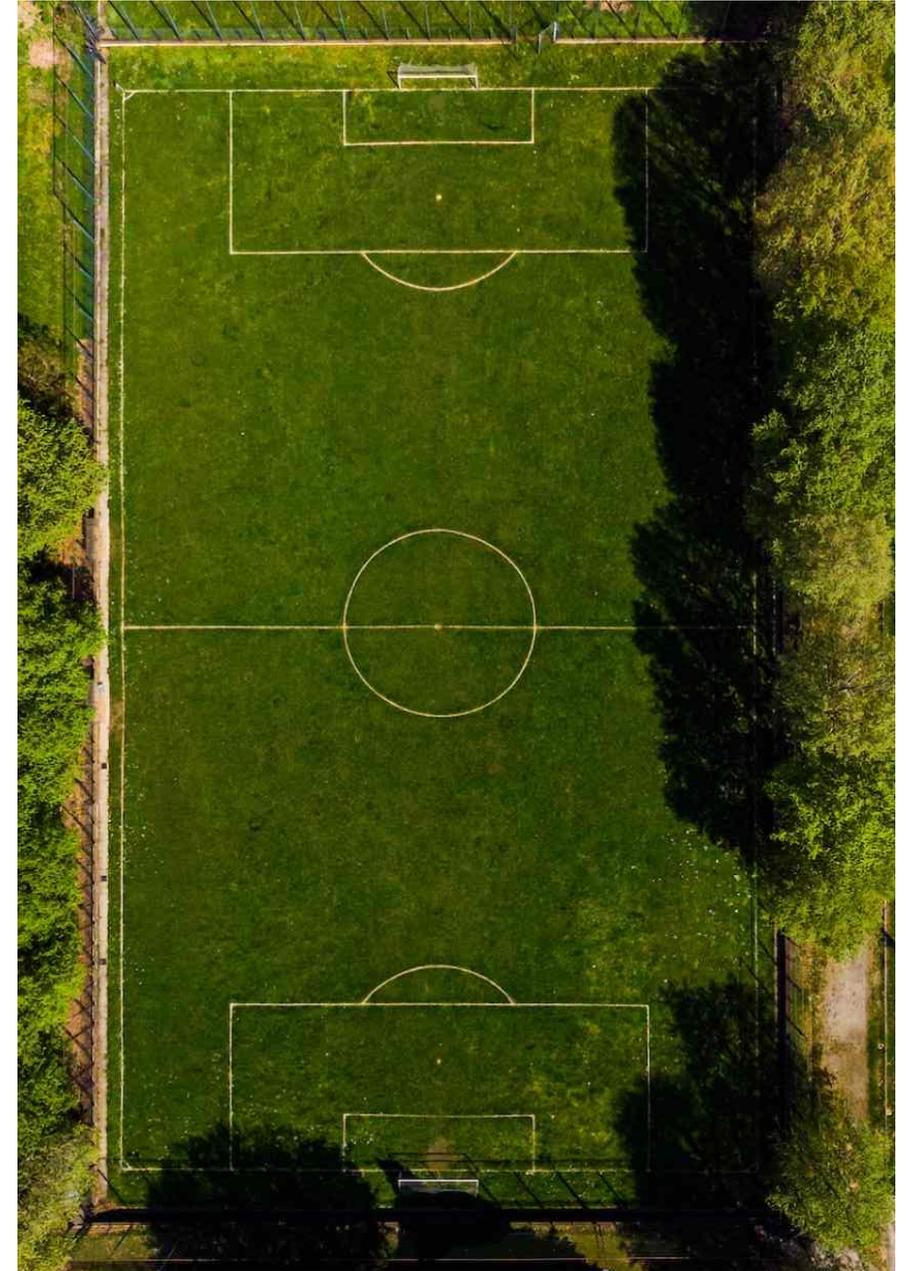
Creata il 07/03/2022

✓ Invia    ✗ Annulla

ⓘ Al deposito la Pratica sarà preliminarmente esaminata dal C.R. LAZIO e solo dopo un suo parere POSITIVO sarà esaminata dall'Ufficio del Tesseramento Centrale

Tesseramento   Allegati

Allega documenti   Scarica documenti





## LATO SOCIETA'

Una volta inseriti tutti i documenti obbligatori sarà possibile trasmettere la pratica di tesseramento all'ufficio competente

**N. 0000040508/21**  
Primo Tesseramento

Settore Giovanile Scolastico Comunitario Mai Tesserato Estero

Stato Pratica: **Inviata**  
In attesa OK Commissione Minori C.R. LAZIO

📅 Enne Prova  
📅 03/03/2011 - Cittadinanza: ROU

⚽ A.S.D.  
🇮🇹 C.R. LAZIO

STAGIONE 2021/2022

Il portale è infatti strutturato per bloccare le pratiche in cui la documentazione risulta incompleta

**N. 0000040508/21**  
Primo Tesseramento

Settore Giovanile Scolastico Comunitario Mai Tesserato Estero

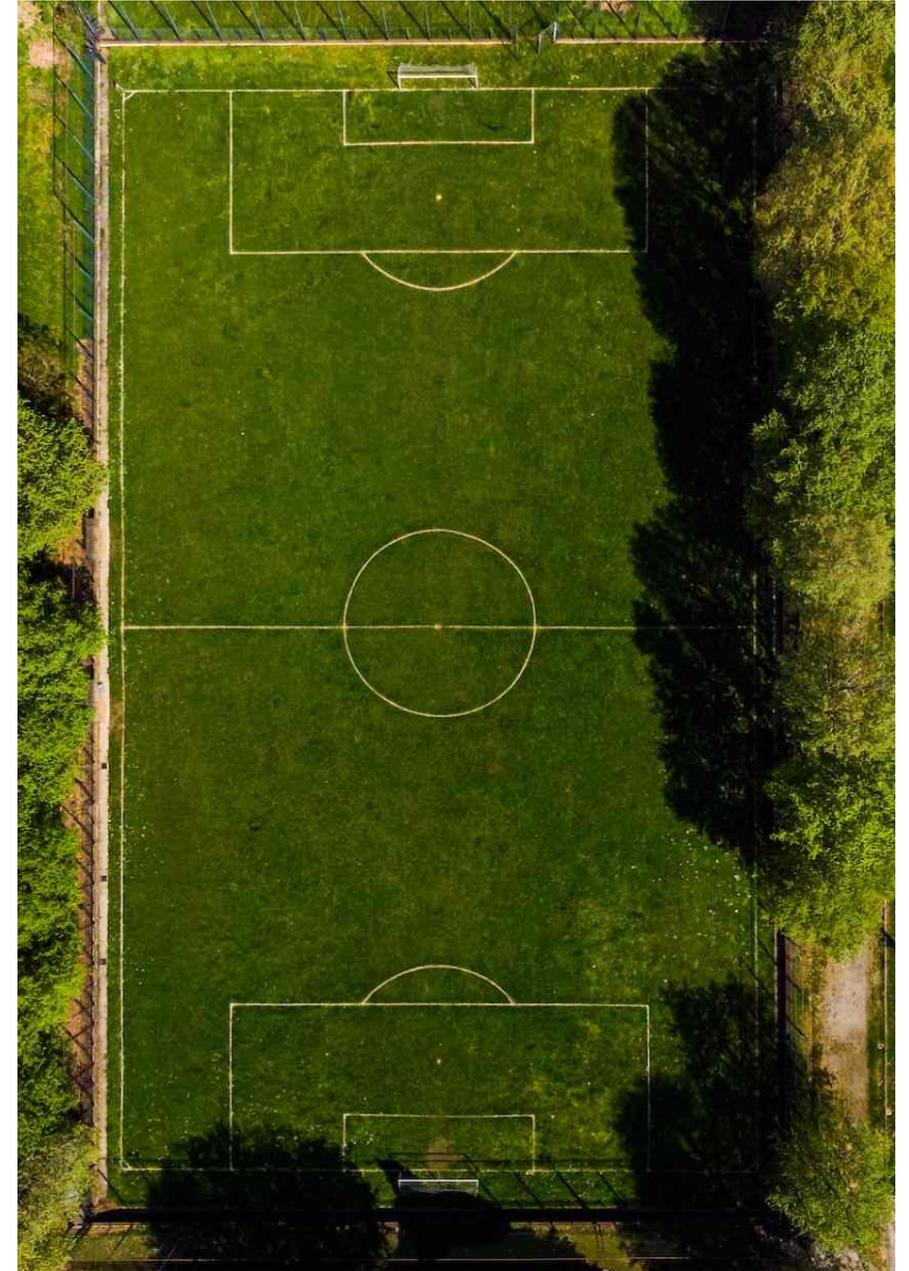
Stato Pratica: **Bozza**

📅 Enne Prova  
📅 03/03/2011 - Cittadinanza: ROU

⚽ A.S.D.  
🇮🇹 C.R. LAZIO

**Errore**  
Per l'invio della pratica è necessario allegare il seguente documento:  
Allegare tutta la documentazione Minori FIFA e specificatamente tutti i documenti marcati con \*

STAGIONE 2021/2022





## INTERAZIONE LND/SOCIETA'

La società, in caso di richiesta integrazione, ha la possibilità di:

Portale Servizi FIGC

Tesseramento Calciatori - Elenco Pratiche Stagione 2021/2022 Ricerca

N. Pratica	Tipologia	Società	Società cedente	Calciatore	Stato
0000040508/21 Crea il 07/03/2022 Depositata il 07/03/2022 23:30:52	Primo Tesseramento	Matricola: Comitato: C.R. LAZIO		Enne Prova Data Nascita: 03/03/2011 Status: Settore Giovanile Scolastico	PRESA IN CARICO RICHIESTA INTEGRAZIONE DA COMMISSIONE MINORI C.R. LAZIO

### Modificare i dati in anagrafica

**Enne Prova**  
03/03/2011 - Cittadinanza: ROU

**A.S.D.**  
C.R. LAZIO

STAGIONE 2021/2022

Download modulo da firmare Modifica

Variazione Tesseramento

### Allegare i documenti richiesti

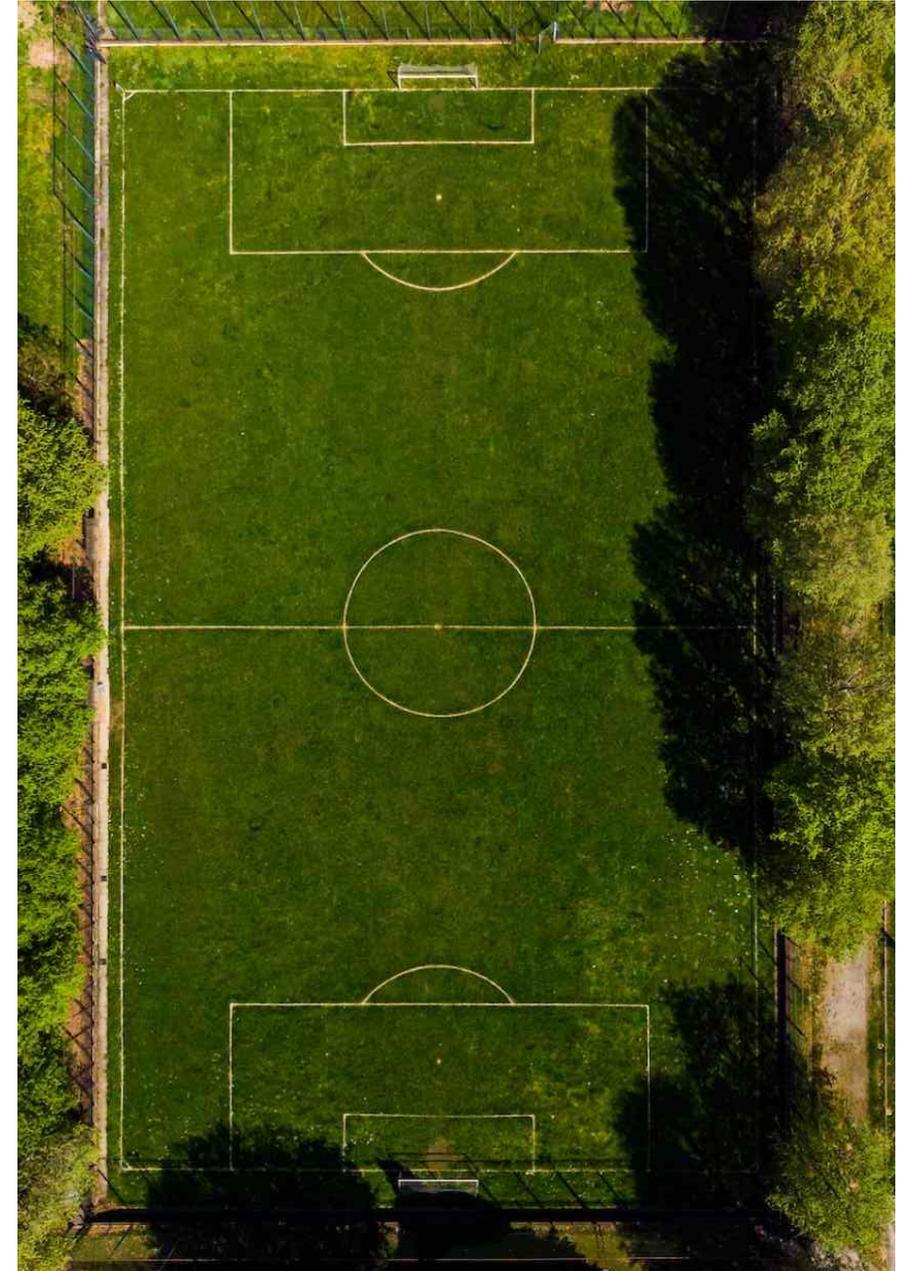
**Enne Prova**  
03/03/2011 - Cittadinanza: ROU

**A.S.D.**  
C.R. LAZIO

STAGIONE 2021/2022

Allega documenti Scarica documenti

Data	Utente	Operazioni	Validazione
07/03/2022 23:25			



## INTERAZIONE LND/SOCIETA'

**Solo ed esclusivamente** dopo aver integrato quanto richiesto, la pratica può essere trasmessa nuovamente all'Ufficio competente tramite la funzione «**Reinvia**».

N. 0000040508/21

Primo Tesseramento

Settore Giovanile Scolastico Comunitario Mai Tesserato Estero

Stato Pratica: **Preso in carico**

Richiesta integrazione da Commissione Minori C.R. LAZIO

Visualizza

Reinvia

🏠 Enne Prova

📅 03/03/2011 - Cittadinanza: ROU

⚽ A.S.D.

🇮🇹 C.R. LAZIO

Creata il 07/03/2022

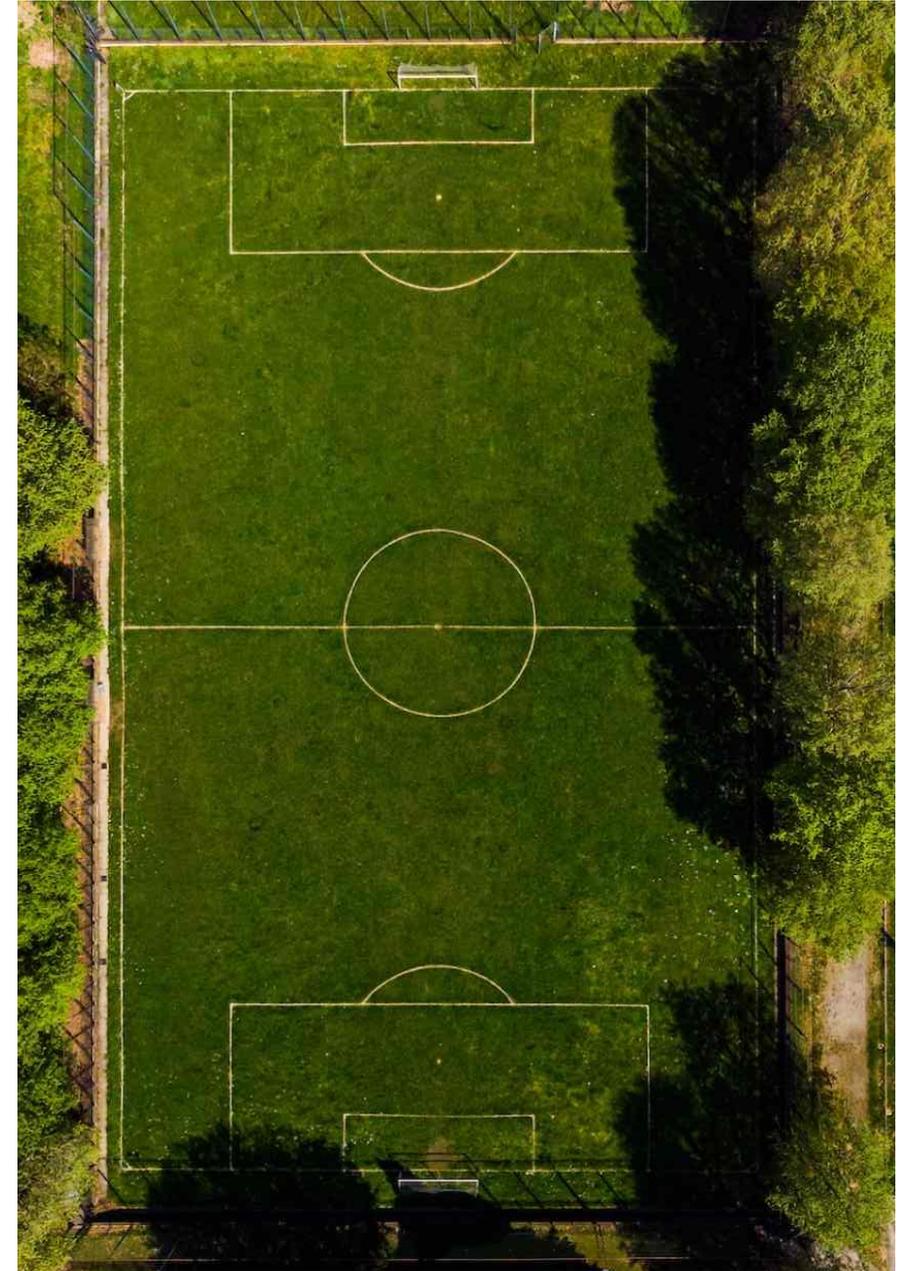
Depositata il 07/03/2022 23:30:52

In Attesa di integrazione all' ufficio Commissione Minori C.R. LAZIO dal 08/03/2022 12:50:33

🚫 La pratica sarà ripresa in carico dall'Ufficio competente solo dopo aver caricato i documenti richiesti inoltrati dopo aver cliccato il tasto Reinvia

Tesseramento

Allegati



# PARTE IV | LA DOCUMENTAZIONE NELL'ECCEZIONE

2A

# L'analisi della documentazione

## IL MODULO DI TESSERAMENTO «PLURIENNALE»

Generato direttamente dal portale servizi una volta compilata l'anagrafica, il modulo deve necessariamente contenere:

- Firma di entrambi gli esercenti la potestà genitoriale
- Firma del calciatore
- Firma del legale rappresentante della società

Il presente modulo può essere utilizzato solo ed esclusivamente per i calciatori minori che hanno compiuto 16 anni

2021/2022

Richiesta di Tesseramento alla F.I.G.C.

DENOMINAZIONE SOCIALE		SESSO		MATERICOLA	
Cognome COGNOME E NOME		SESSO	CITTA/DIVANZA	COMUNE DI NASCITA	
RESIDENZA		INDIRIZZO			
DATA DI NASCITA		COMUNE		PROVINCIA	
TELEFONO		EMAIL			
PEC					

STATUS DEL CALCIATORE

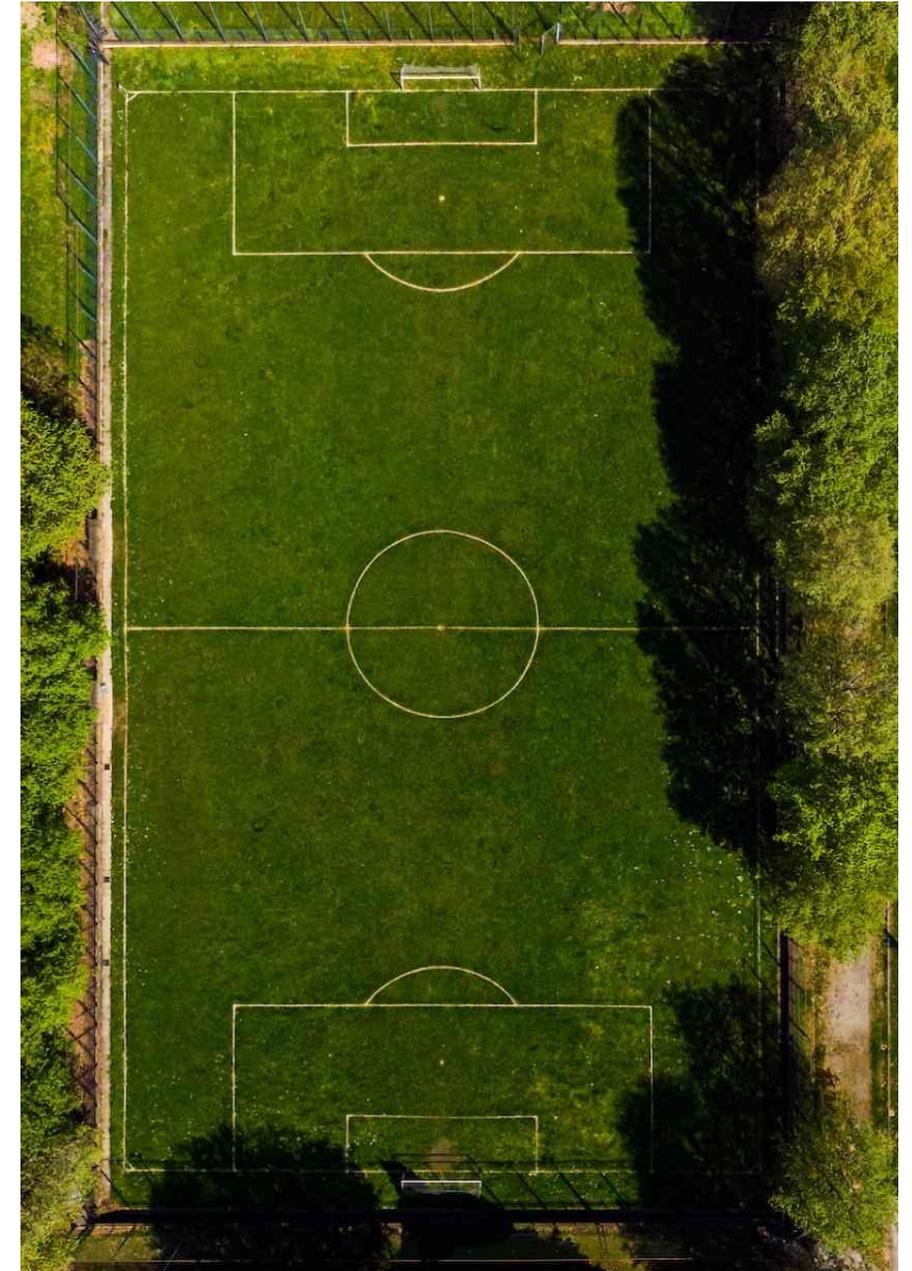
Giuocatore Dilettante  
 Non Professionista  
 VINCOLO TRIENNALE  
 VINCOLO BIENNALE  
 VINCOLO ANNUALE

Nazionale Storiana - Extracomunitario (Da tesserare all'estero)  
 Nazionale Storiana - Comunitario (Da tesserare all'estero)  
 Nazionale Storiana - Extracomunitario (Da tesserare all'estero)  
 Nazionale Storiana - Comunitario (Da tesserare all'estero)  
 Nazionale Storiana (Da tesserare all'estero) - Vincolo Pluriennale

BRESCIA (BS) 09/10/2021

FIRMA DEL CALCIATORE   
 FIRMA DI CHI ESERCITA LA POTESTÀ GENITORIALE SUL CALCIATORE   
 FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETÀ

La firma è obbligatoria per tutti i Calciatori che non hanno compiuto 16 anni.



# L'analisi della documentazione

## IL MODULO DI TESSERAMENTO «ANNUALE»

Generato direttamente dal portale servizi una volta compilata l'anagrafica, il modulo deve necessariamente contenere in tutti gli appositi spazi:

- Firma degli esercenti la potestà genitoriale
- Firma del calciatore
- Firma del legale rappresentante della società

Per i calciatori minori di 16 anni il modulo di tesseramento può essere firmato anche da un solo genitore

FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO  
Stagione 2021/2022  
Categoria Esordienti - Pratica n.

Richiesta Tesseramento F.I.G.C.

**CALCIATORE:**  
Cognome Nome  
Codice Fiscale  
Cittadinanza  
Nato/a il  
Residenza: via  
Comune  
Email  
Telefono

Data Scad. Visita Medica  
Prov. PEC C.A.P.

**CHIEDE DI ESSERE TESSERATO PER LA SOCIETÀ:**  
MATR

ed assume l'obbligo di osservare la norma dello Statuto e dei regolamenti della F.I.G.C.

FIRMA ESERCENTI LA POTESTÀ GENitoriale  
Attesto l'autenticità dei dati e delle firme surriferite e mi assumo la responsabilità della loro verità, come da certificazione valida legalmente ed esistente agli atti della società, idonea all'attività sportiva agonistica.  
Il presidente della Società

**TUTELA MEDICO-SPORTIVA**  
I tesserati sono tenuti a sottoporsi a visita medica al fine di far accertare la propria idoneità all'attività sportiva. L'accertamento dell'idoneità generica è richiesto per i calciatori di età compresa fra i 5 anni compiuti ed i 12 anni non compiuti.  
Per i calciatori che durante la stagione sportiva compiono anagraficamente il 12° anno di età, come stabilito dal Consiglio Federale, c'è l'obbligo dell'accertamento dell'idoneità specifica all'attività agonistica, le Società debbono rigorosamente attenersi alle disposizioni di legge e alla vigente normativa federale (art. 43, punti 2 e 5 N.O.I.F.).  
Il presidente della Società

Imp. Cart. | 3,00 Premio Assic. | 10,52 Tassa Tess. | 0,00 Ass. Integr. | 0,00  
Il documento dovrà essere convalidato dall'Ufficio tesseramento competente

Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali. Dichiaro di essere stato informato delle caratteristiche del trattamento dei miei dati personali.

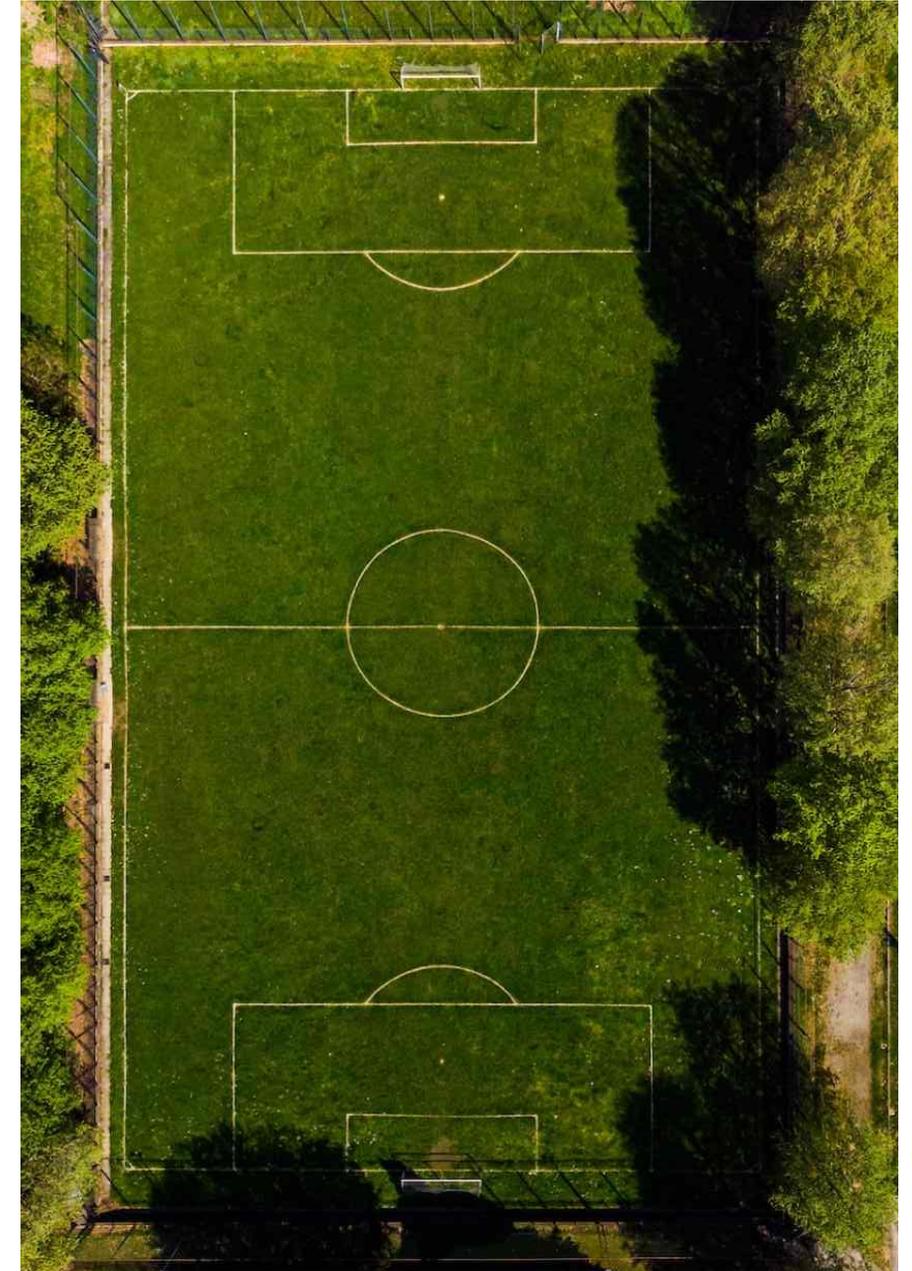
**ESPRIMO IL MIO CONSENSO**

In nome della FIGC al trattamento dei miei dati personali ai fini necessari per le attività agonistiche, tecniche, amministrative e sportive relative al tesseramento con FIGC, che ha nominato la Lega Nazionale Dilettanti responsabile del trattamento.

DATA 09/12/2021 FIRMA DEL TESSERATO\_

FIRMA ESERCENTI POTESTÀ GENitoriale

FIRMA PRESIDENTE DELLA SOCIETÀ



# L'analisi della documentazione

## DICHIARAZIONE MAI TESSERATO ESTERO

Generato direttamente dal portale servizi una volta compilata l'anagrafica, il modulo deve necessariamente contenere:

- Cognome e nome in STAMPATELLO degli esercenti la potestà genitoriale nell'apposito spazio
- Barrare la voce relativa al calciatore
- Firma del calciatore
- Firma degli esercenti la potestà genitoriale

**DICHIARAZIONE DEL CALCIATORE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_, debitamente all' / agli esercente/i la potestà genitoriale (in caso di calciatore minorenni) \_\_\_\_\_  
(cognome e nome del padre) (cognome e nome della madre)

DICHIARA

Di non essere mai stato tesserato per società affiliate a federazioni estere

Di provenire da federazione estera \_\_\_\_\_

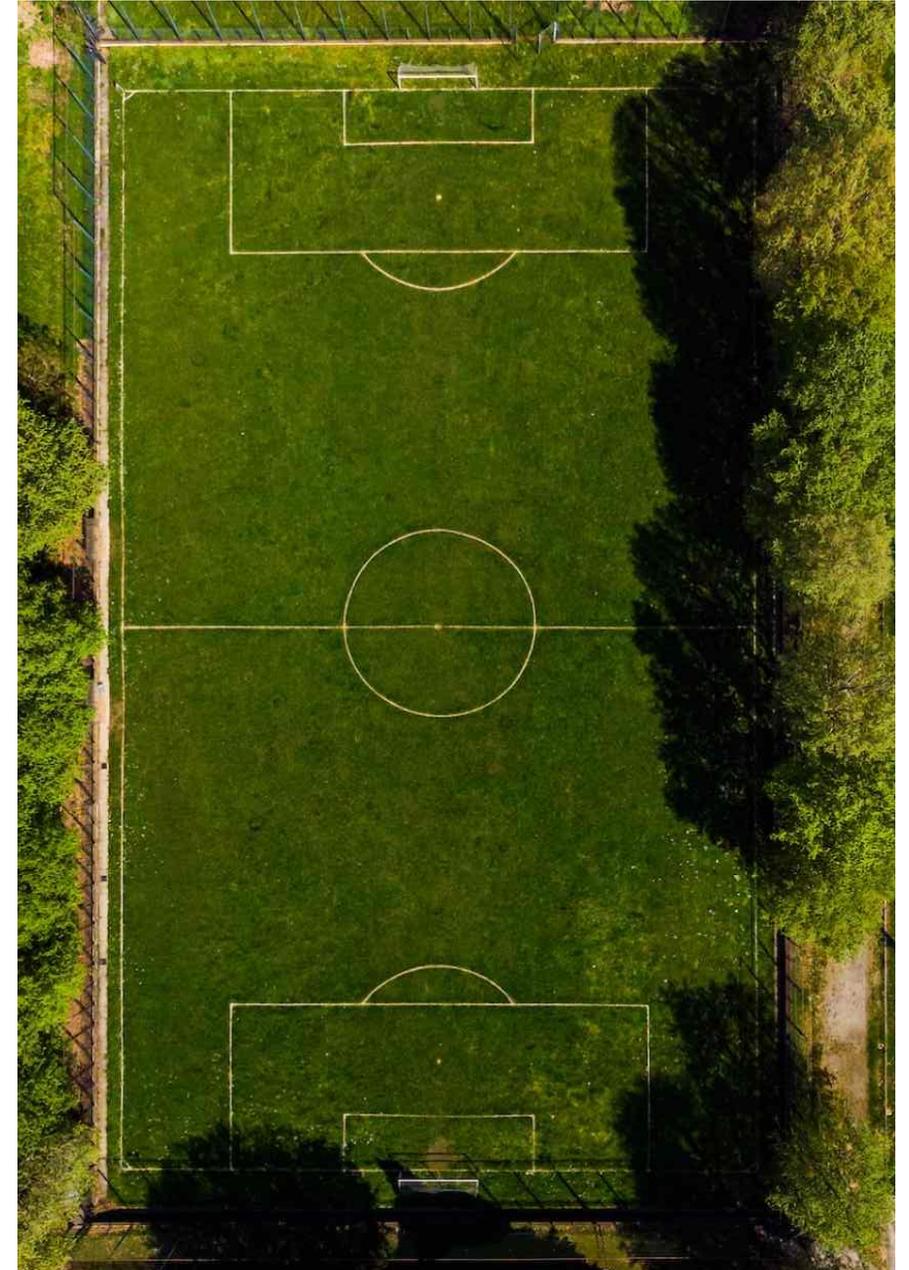
Di non essere stato tesserato per società affiliate a federazioni estere dall'ultimo tesseramento in Italia

19/10/2021

(firma del padre in caso di calciatore minorenni) \_\_\_\_\_

(firma del calciatore) \_\_\_\_\_

(firma della madre in caso di calciatore minorenni) \_\_\_\_\_



# L'analisi della documentazione

## DICHIARAZIONE SOCIETA' PURAMENTE/NON PURAMENTE DILETTANTISTICA

Generato direttamente dal portale servizi, il modulo deve necessariamente contenere:

- Cognome, nome e data di nascita del legale rappresentante della società
- Luogo e data di emissione
- Firma del legale rappresentante della società
- Timbro della società

La società è tenuta a comunicare eventuali affiliazioni/rapporti con società professionistiche

**DICHIARAZIONE DELLA SOCIETÀ**

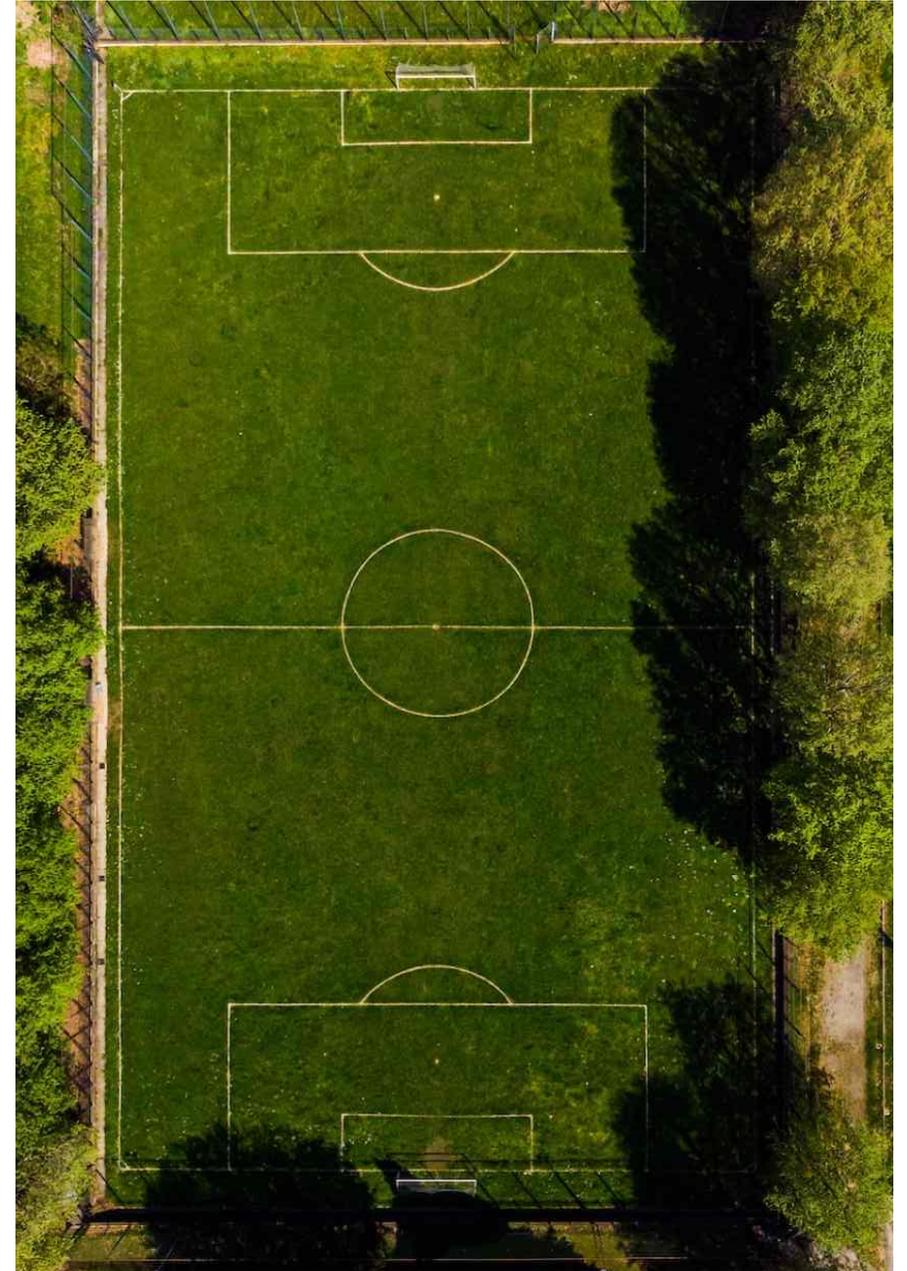
Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ legale rappresentante della società consapevole delle responsabilità derivanti dalla fedeltà in atti e dalle dichiarazioni mendaci ai sensi delle normative vigenti

DICHIARA

Che la società sopra citata è una società puramente dilettantistica cioè non titolata a tesserare calciatori con status diverso da quello di dilettante e senza collegamenti di natura legale, finanziaria o "de facto" con alcun club professionistico.

Luogo, data \_\_\_\_\_

(firma)  



# L'analisi della documentazione

## ATTO DI NASCITA DEL CALCIATORE

L'Atto di nascita del calciatore, rilasciato dall'autorità preposta nazionale o internazionale, deve necessariamente riportare:

- Cognome, nome e data di nascita dell'intestatario
- Cognome e nome dei genitori biologici del calciatore

Il documento ha funzione meramente esemplificativa: può essere fornito purché rilasciato dalla preposta autorità su carta intestata e contenga le informazioni sopra riportate.

COMUNE DI  
Prov. \_\_\_\_\_  
SERVIZIO DEMOGRAFICO

CAP \_\_\_\_\_

1 STATO: ITALIA  
ÉTAT :

2 SERVIZIO DELLO STATO CIVILE DI PINO TORINESE  
(Torino)  
SERVICE DE L'ÉTAT CIVIL DE :

3 ESTRATTO DELL'ATTO DI NASCITA N°  
EXTRAIT DE L'ACTE DE NAISSANCE N°

4 DATA E LUOGO DI NASCITA  
DATE ET LIEU DE NAISSANCE

5 COGNOME  
NOM

6 PRENOME  
PRÉNOMS

7 SESSO  
SEXE M \_\_\_\_\_

8 PADRE  
PÈRE

9 MADRE  
MÈRE

5 COGNOME  
NOM

6 PRENOME  
PRÉNOMS

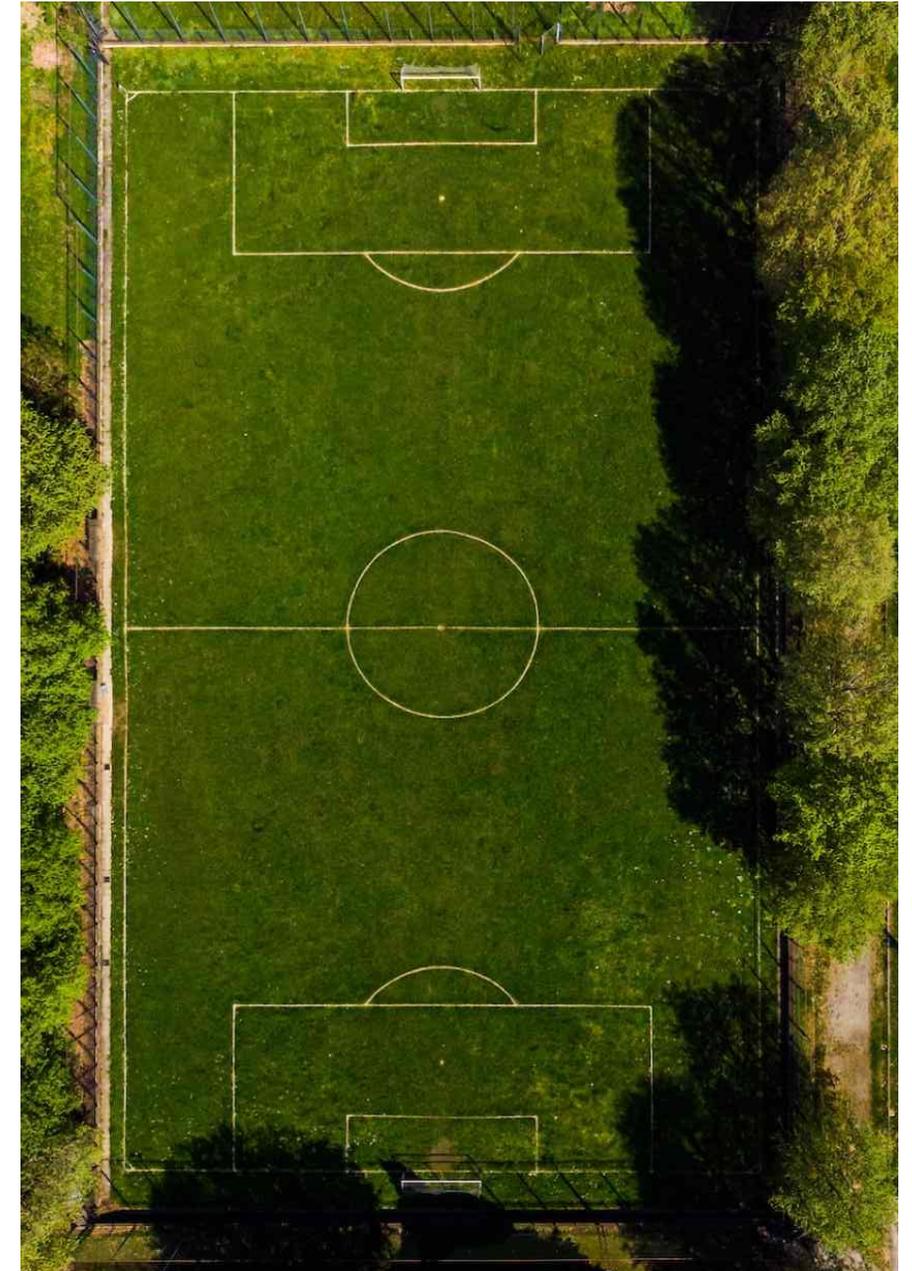
10 ALTRE ENUNCIAZIONI DELL'ATTO  
AUTRES ÉNONCIATIONS DE L'ACTE  
NESSUNA

11 DATA DI RILASCIO,  
FIRMA E BOLLO  
DATE DE DELIVRANCE,  
SIGNATURE, SCEAU

SIMBOLI / SYMBOLES / ZEICHEN / SYMBOLS / SIMBOLIS / SYMBOLA  
SYMBOLEN / SIMBOLIS / ISARETLER / SIMBOLIS / SIMBOLIAN

Jo: Giorno / Jour / Tag / Day / Dia / Yuzro / Dag / Dia / Gün / Dan / Diana  
Mo: Mese / Mois / Monat / Month / Mes / Měs / Maand / Měs / Ay / Mesec / Měnu  
An: Anno / Année / Jahr / Year / Año / Έτος / Jahr / Año / Yıl / Godina / Město  
M: Maschio / Masculin / Männlich / Masculino / Masculino / Appoy / Mannelijk / Masculino / Erkek / Muški / Mužer  
F: Femmina / Féminin / Weiblich / Feminine / Femeolino / Qyuz / Vrouwelijk / Feminino / Kadın / Ženski / Mužer  
Mar: Matrimonio / Marriage / Ehe-schließung / Marriage / Matrimonio / Huvudlig / Casamento / Evlenme / Zákupce braka / Santuoka  
Sic: Separazione personale / Séparation de corps / Trennung von Tisch und Bett / Legal separation / Separación personal /  
υποχώρησὶς ἀπὸ τοῦ γάμου / Scheidung van tafel en bed / Separação de possos e bens / Ayrılık / Fizicka rastava / Gyvenimas skyrium  
Div: Divorcio / Divorce / Scheidung / Divorce / Divorcio / Jodžev / Echtescheidung / Divorcio / Bosanica / Razvod / Bliznaka  
A: Annulamento/Annulment/Nichtigerklärung/Annulment/Anulaciós / Άκυρωσὶς / Nietigverklaring / Anulaciós / Spal/Ponistanje /Panaiknimas  
D: Morte / Décès / Tod / Death / Defunción / Θάνατος / Overlijden / Obito / Obitim / Smrt / Meris  
Dm: Morte del marito / Décès de mari / Tod des Ehemannes / Death of the husband / Defunción del marido / Θάνατος του συζύγου /  
Overlijden van de man / Obito do marido / Kocasin oitimo / Smrt muža / Vyrin miris  
Df: Morte della Moglie / Décès de la femme / Tod der Ehefrau / Death of the wife / Defunción de la mujer / Θάνατος της συζύγου /  
Overlijden van de vrouw / Obito da mulher / Karasin oitima / Smrt žene / Žmonos miris

ESTRATTO RILASCIATO IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE FIRMATA A VIENNA L'8 SETTEMBRE 1976 \*  
EXTRAIT DELIVRE EN APPLICATION DE LA CONVENTION SIGNÉE A VIENNE LE 8 SEPTEMBRE 1976  
AUSZUG AUSGESTELLT GEMÄS DEM ÜBEREINKOMMEN VON WIEN VOM 8. SEPTEMBER 1976  
EXTRACT ISSUED IN PURSUANCE OF THE CONVENTION SIGNED AT VIENNA ON SEPTEMBER 8, 1976  
CERTIFICACION EXPEDIDA EN APLICACION DEL CONVENIO FIRMADO EN VIENA EL 8 DE SEPTIEMBRE DE 1976  
ΑΠΟΦΕΛΙΣΜΑ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΝ ΚΑΤ' ΕΓΚΡΙΣΗΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΤΗΣ ΒΙΕΝΝΗΣ ΤΗΣ 8 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1976  
LITREKSEL AFGEGEVEN INGELVINGE DE OVEREENKOMST ONDERTEKEND TE WIEN OP 8 SEPTEMBER 1976  
CERTIDÃO EMITIDA AO ABRIGO DA CONVENÇÃO ASSINADA EM VIENA AOS 8 DE SETEMBRO DE 1976  
VIJAYADA 8 EYLÜL 1976 TARİHİNDE İMZALANAN SÖZLEŞME UYARINCA VERİLEN ÖRNEK  
IZVOD IZDAT NA OSNOVU PRIMENE KONVENCIJE POTPISANE U BIECU 8 SEPTEMBRIA 1976



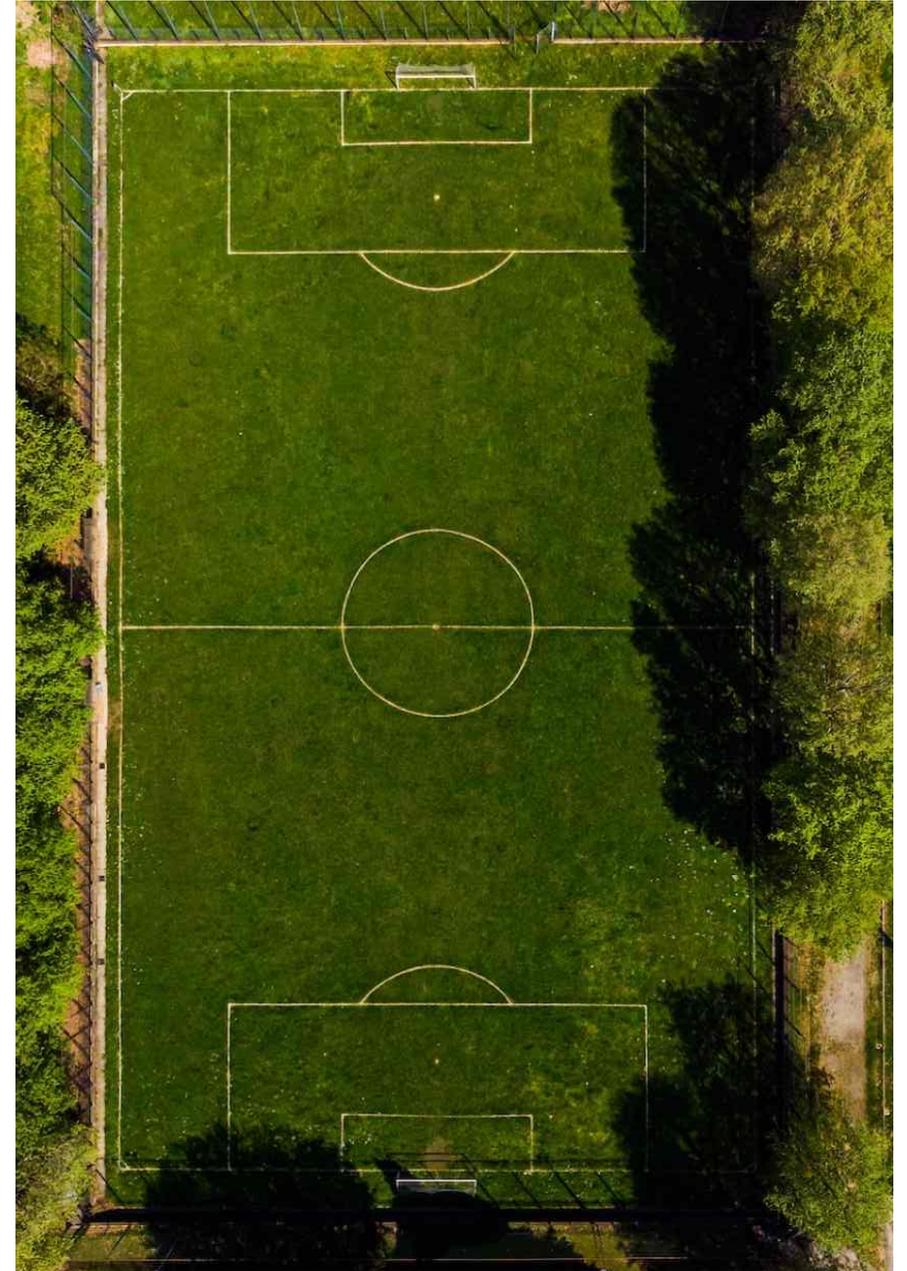
# L'analisi della documentazione

## DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DEL CALCIATORE E DEI GENITORI

Ai fini del tesseramento, sono considerati documenti identificativi solo ed esclusivamente la Carta d'Identità e il Passaporto, sui quali devono essere perfettamente leggibili:

- Le generalità dell'intestatario
- La cittadinanza
- La firma dell'intestatario
- La data di scadenza

N.B. La patente di guida, il codice fiscale e il permesso di soggiorno non sono considerati documenti identificativi.



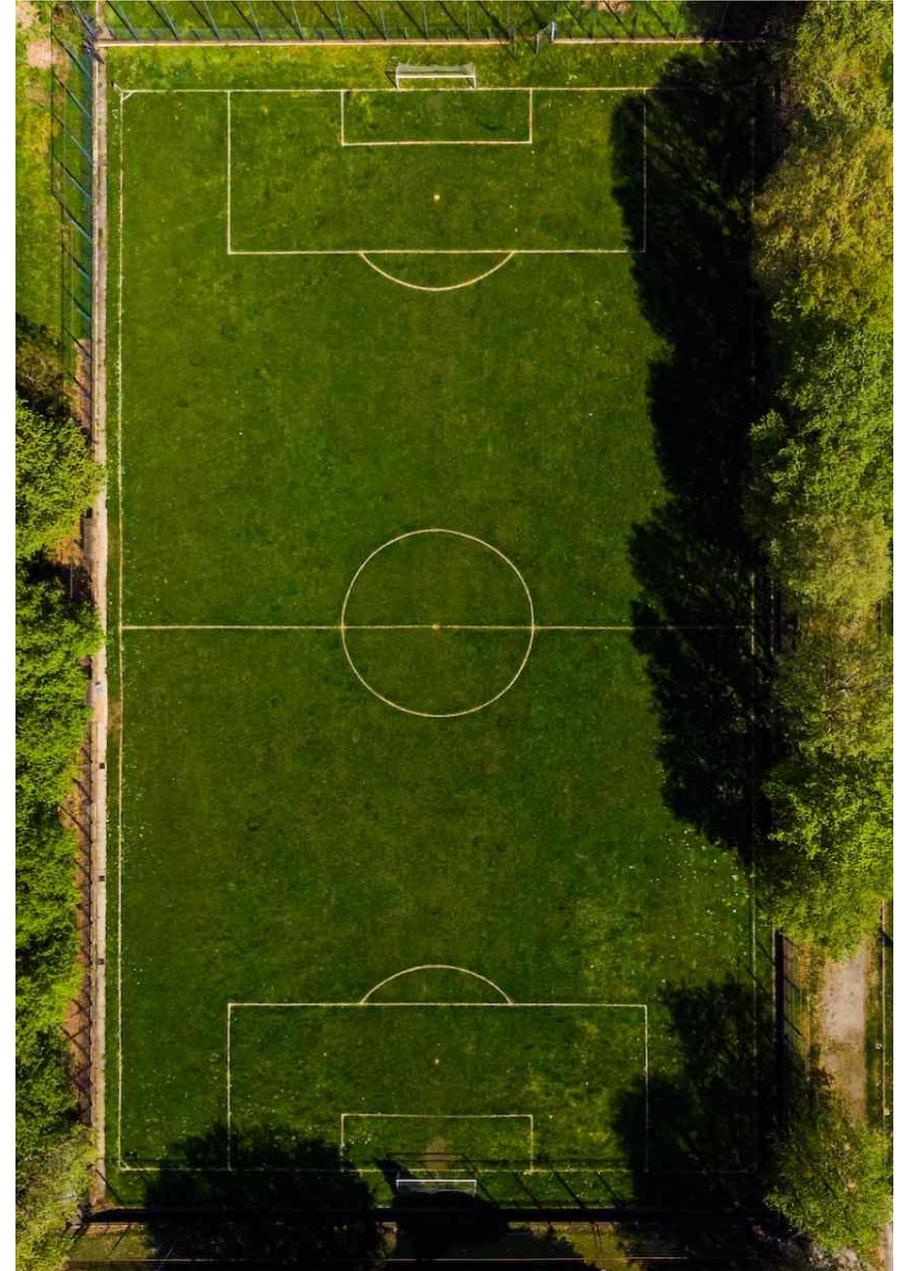


# L'analisi della documentazione

## DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DEL CALCIATORE E DEI GENITORI



Le firme presenti sul documento di identità devono essere le stesse presenti sui moduli di tesseramento.

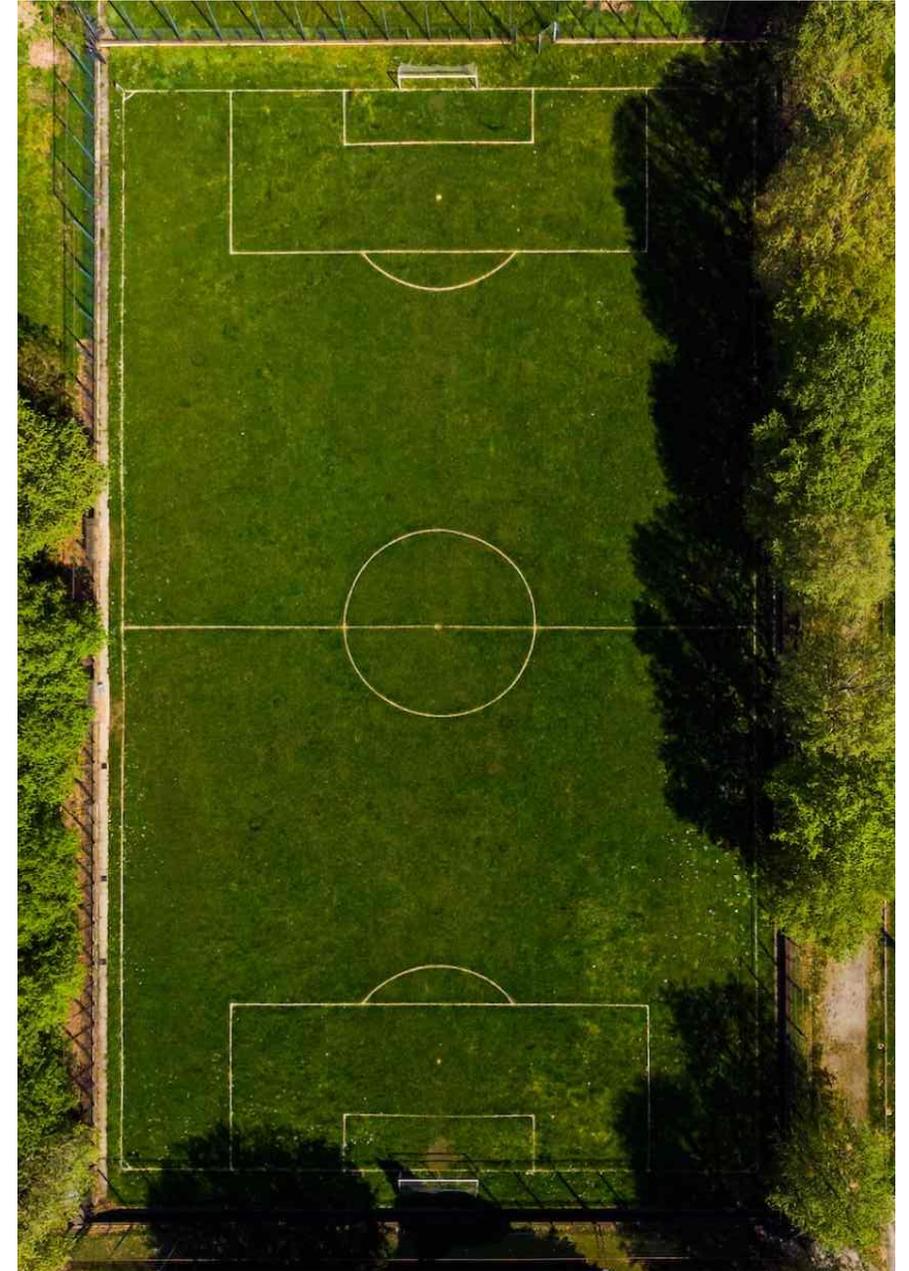


# L'analisi della documentazione

## PERMESSO DI SOGGIORNO DEL CALCIATORE E DEI GENITORI

I calciatori minori extracomunitari, come anche i genitori degli stessi (qualora non fossero cittadini comunitari) sono tenuti a fornire il permesso di soggiorno in corso di validità nei quali siano perfettamente leggibili:

- Le generalità dell'intestatario
- La cittadinanza
- La firma dell'intestatario
- La data di scadenza

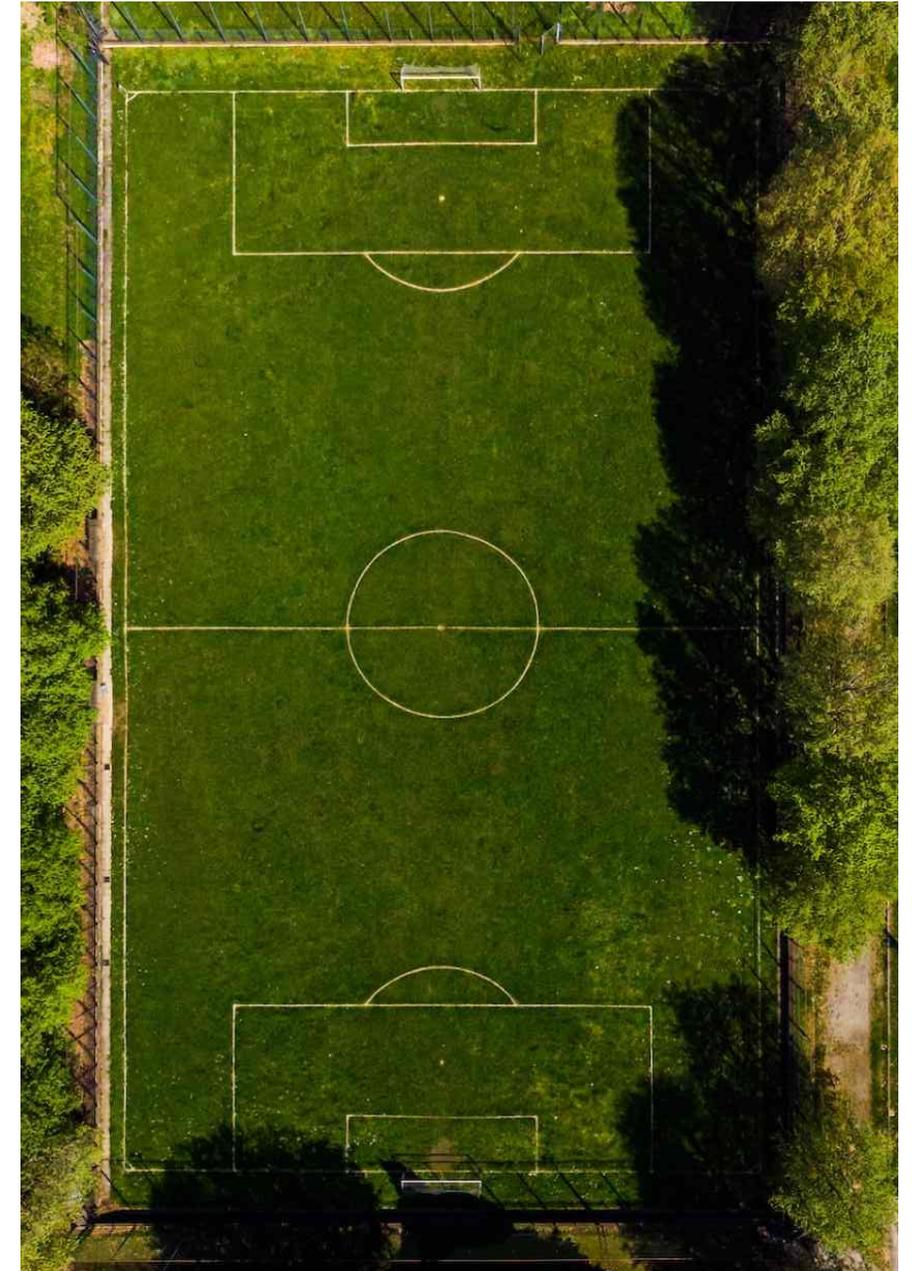


# L'analisi della documentazione

## PERMESSO DI SOGGIORNO DEL CALCIATORE E DEI GENITORI

Coloro che sono in attesa del rinnovo del documento scaduto o del primo rilascio, sono tenuti a fornire copia del kit postale (assicurata, bollettino e convocazione della questura) nei quali siano perfettamente leggibili:

- L'intestatario della richiesta
- La data di convocazione
- La firma dell'intestatario
- Il codice assicurata per il riscontro sul sito della Polizia di Stato



# L'analisi della documentazione

## CERTIFICATO CONTESTUALE DI RESIDENZA E STATO DI FAMIGLIA

All'atto del tesseramento va fornito il CERTIFICATO CONTESTUALE DI RESIDENZA E STATO DI FAMIGLIA del calciatore e dei genitori IN CORSO DI VALIDITA', all'interno dei quali siano riportate le seguenti informazioni:

- Le generalità dell'intestatario
- I componenti del nucleo familiare con relative generalità
- La data di rilascio del documento

Il documento, dove non espresso diversamente ha validità massima di 6 mesi dalla data di emissione



COMUNE

SERVIZI DEMOGRAFICI

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI  
CERTIFICATO DI STATO DI FAMIGLIA

DAL REGISTRO DELLA POPOLAZIONE DI QUESTO COMUNE RISULTA CHE

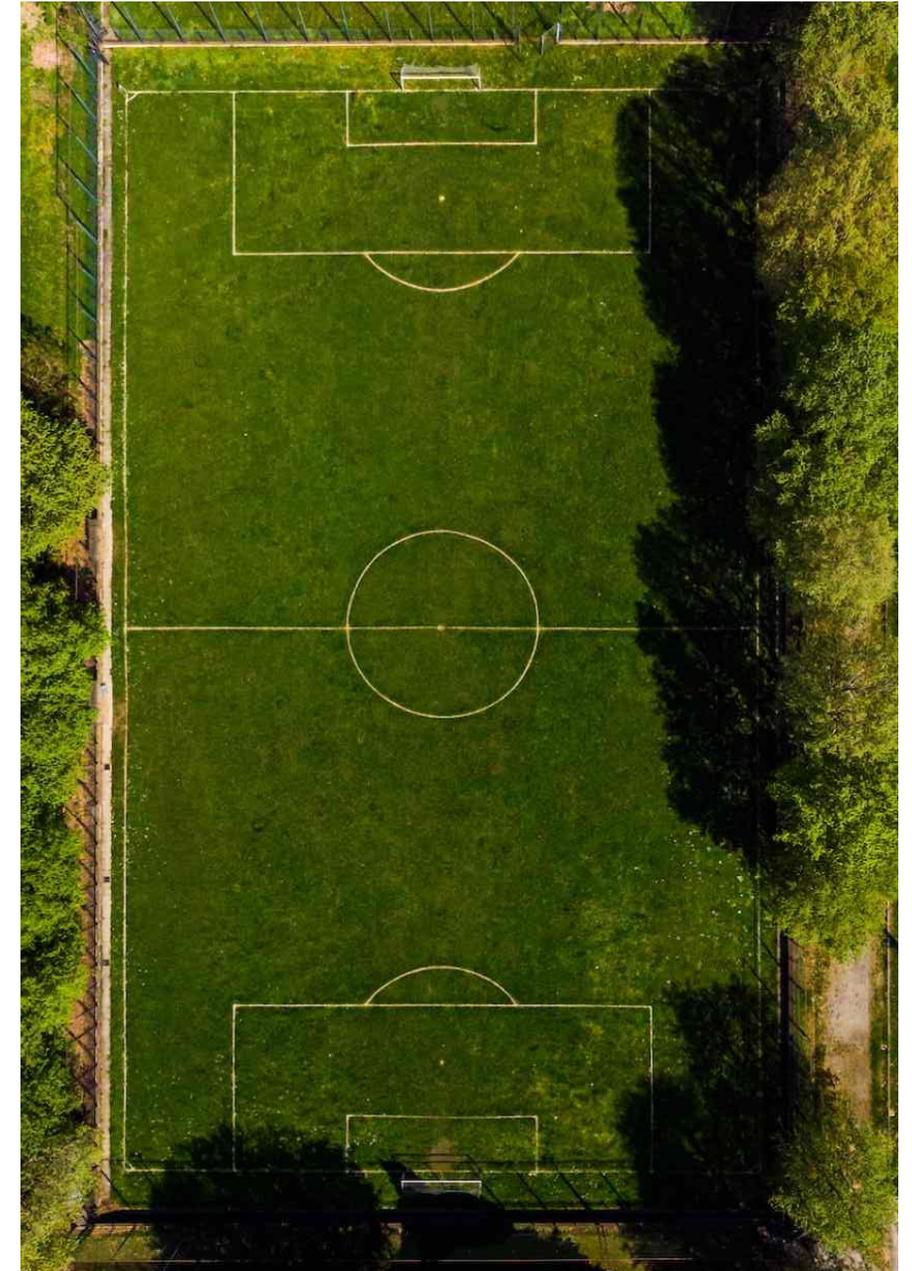
nell'anagrafe della popolazione residente è iscritta la famiglia di  
con abitazione in VIALE SSA S. 173 int. 9, la  
cui composizione è la seguente:

1. MRE  
Nato a XX  
il 30/06 (atto N. 87, P.T. D.A. REVISITUS 1970)  
CONIUGATO con 04/04
2. MRE  
Nata a MRE  
il 01 (atto N. 240, P.T. S.A. FORO SAN GIORGIO 1972)  
CONIUGATA con 04/08/1999
3. MRE  
Nato a FERMO  
il 01 (atto N. 7, P.T. S.A. FORO SAN GIORGIO (del.0) CELERE -  
17
4. MRE  
Nato a ANCONA  
il 01 (atto N. 23, P.T. S.B. . 2005) CELERE

Rilasciato in data SSA legge  
Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica  
amministrazione o ai privati incaricati di pubblici servizi (Art.19.L.143/2011).

Disposti: MRE

L'UFFICIALE DI ANAGRAFE



# L'analisi della documentazione

## DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVITITA' LAVORATIVA DEI GENITORI

Al fine di motivare tale eccezione va inserito il contratto di lavoro di almeno uno dei genitori del calciatore o copia delle buste paga relative agli ultimi emolumenti ricevuti. Il documento deve necessariamente riportare:

- Le generalità del dipendente e del datore di lavoro
- La durata del rapporto di lavoro
- Firma del datore e del dipendente

Datore di lavoro \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Sig./sig.ra \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**LETTERA DI ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO**

A seguito di accordi intercorsi siamo a confermare la sua assunzione presso questa ditta con decorrenza dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. L'assunzione avviene alle seguenti condizioni:

**QUALIFICA**  
Operaio/Impiegato - Lei viene inquadrato/a al livello \_\_\_\_ del CCNL del del Lavoro aziendale, con registrazione del suo nominativo nel Libro Unico

**MANSIONI**  
Lei svolgerà mansioni di \_\_\_\_\_ con funzioni di \_\_\_\_\_

**DURATA**  
Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato

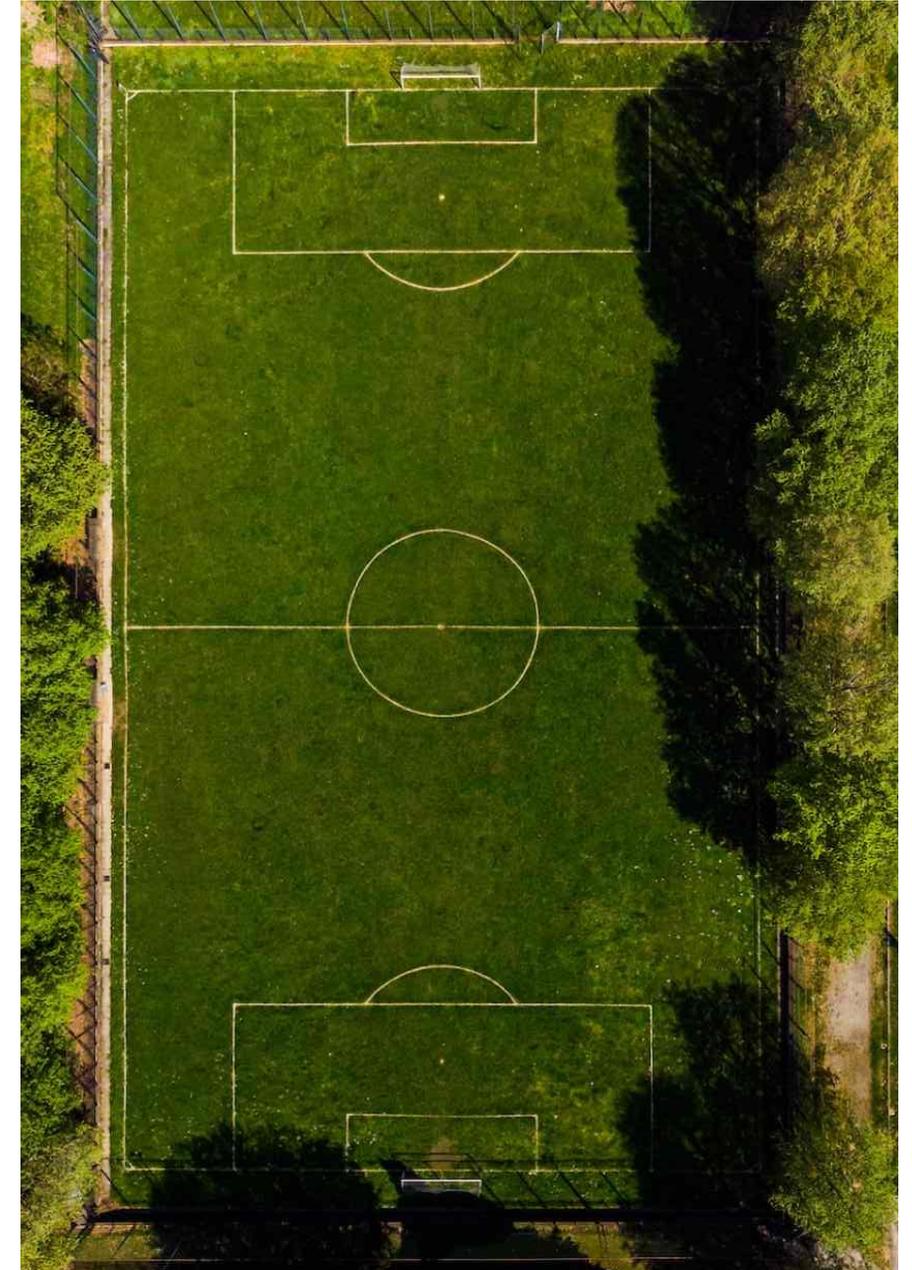
**LUOGO**  
La sua attività lavorativa verrà svolta presso la sede/cantiere di \_\_\_\_\_

**CCNL**  
La misura delle ferie e permessi, i termini di preavviso, il trattamento retributivo e tutti gli altri istituti contrattuali sono commisurati, in relazione al livello di appartenenza, alla durata del rapporto e all'orario di lavoro, alle disposizioni del Contratto collettivo nazionale di lavoro del \_\_\_\_\_

Per quanto non espressamente previsto nella presente, si rimanda alla suddetta contrattazione collettiva.

\_\_\_\_\_ Timbro e firma del datore di lavoro/legale rappresentante

per ricevuta ed accettazione  
\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ firma del lavoratore



# L'analisi della documentazione

## DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVITITA' LAVORATIVA DEI GENITORI

Per tutti coloro che non abbiano un rapporto lavorativo in essere è possibile fornire i seguenti documenti:

- Autocertificazione a norma di legge in cui si attesti lo stato di disoccupazione/inoccupazione
- Documentazione attestante l'indennità mensile di disoccupazione (NASpl)

Cod. 8080

**AUTOCERTIFICAZIONE dello STATO di DISOCCUPAZIONE ecc.**  
(Art. 46 - lettera 1) g) l. D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di alcuna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

**DICHIARA di <sup>(1)</sup>**

1 essere nello stato di disoccupazione dal \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_  
come risulta da \_\_\_\_\_  
2 avere la qualità di pensionato \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
3 avere la qualità di studente \_\_\_\_\_  
4 \_\_\_\_\_

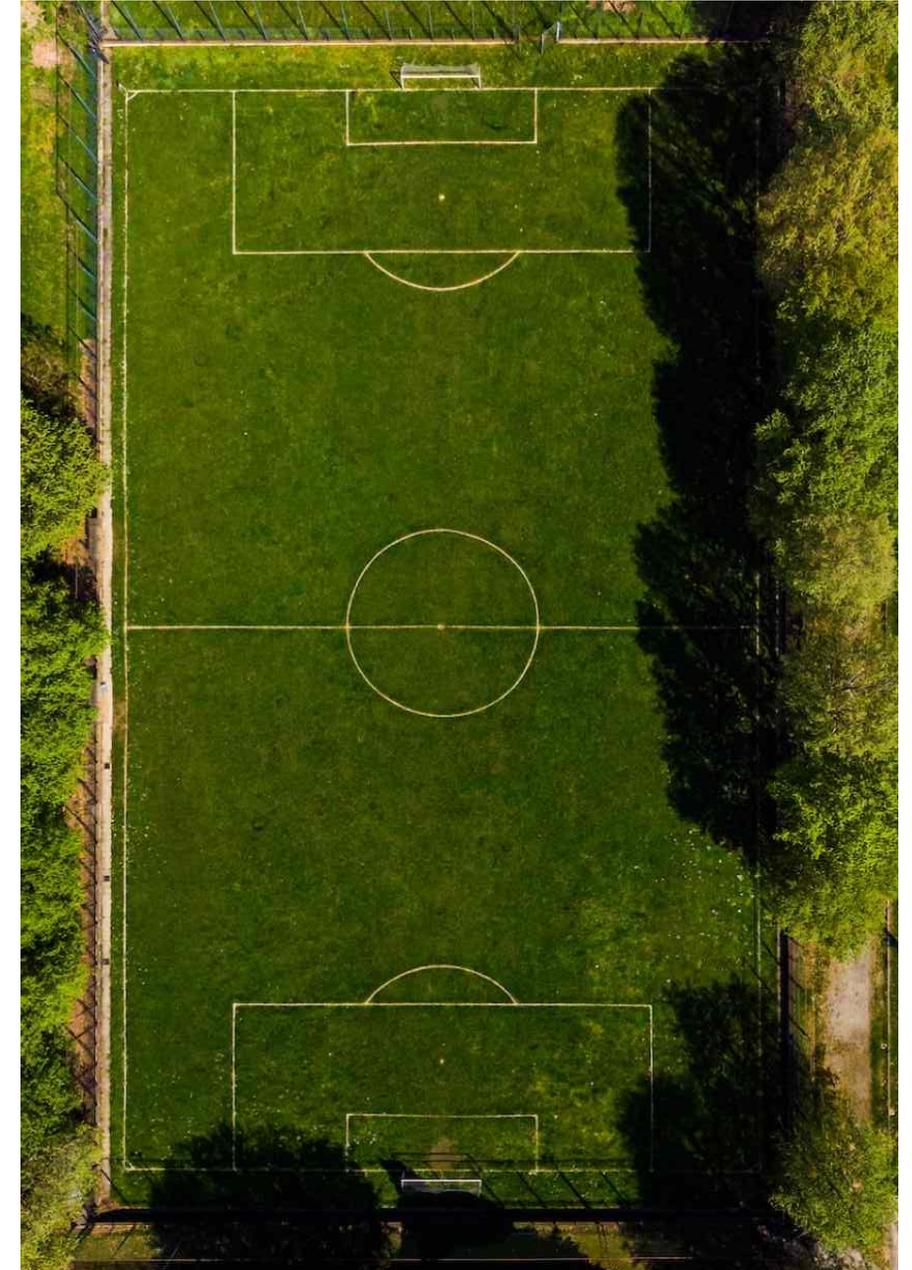
La presente dichiarazione viene resa per le dichiarazioni di cui ai numeri <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_  
Ai sensi del decreto legislativo n. 198/2003 autorizza la raccolta dei presenti dati per il procedimento in corso.  
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma della dichiarante (per esteso e leggibile)

(1) Controllare le voci che non interessano.  
(2) Indicare i numeri che non sono stati compilati.  
(3) La firma non va autografa, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.

Art. 74 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Costituisce violazione del dovere d'ufficio la mancata pubblicazione delle dichiarazioni costitutive di certificazione (autocertificazioni) rese a norma delle disposizioni di cui all'art. 46 D.P.R. 28-12-2000, n. 445.

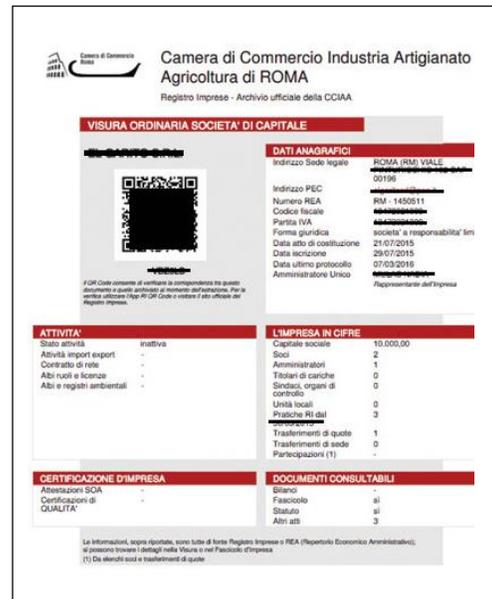


# L'analisi della documentazione

## DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVITITA' LAVORATIVA DEI GENITORI

Per i lavoratori autonomi invece è possibile fornire la VISURA CAMERALE NON PIÙ VECCHIA DI SEI MESI che riporti:

- L'intestatario del documento
- La data di emissione del documento
- Lo stato di attività dell'impresa



Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di ROMA  
Registro imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE**

**DATI ANAGRAFICI**

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VALLE
Indirizzo PEC	00196
Numero REA	RM - 1450511
Codice fiscale	00000000000
Partita IVA	00000000000
Forma giuridica	società a responsabilità lim
Data atto di costituzione	21/07/2015
Data iscrizione	26/07/2015
Data ultimo protocollo	07/03/2016
Administratore Unico	Reperimenter dell'impresa

**ATTIVITA'**

Stato attività	inattiva
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Abi ruoli e licenze	-
Abi e registri ambientali	-

**L'IMPRESA IN CIFRE**

Capitale sociale	10.000,00
Soci	2
Amministratori	1
Titolari di carica	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche RI del	3
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

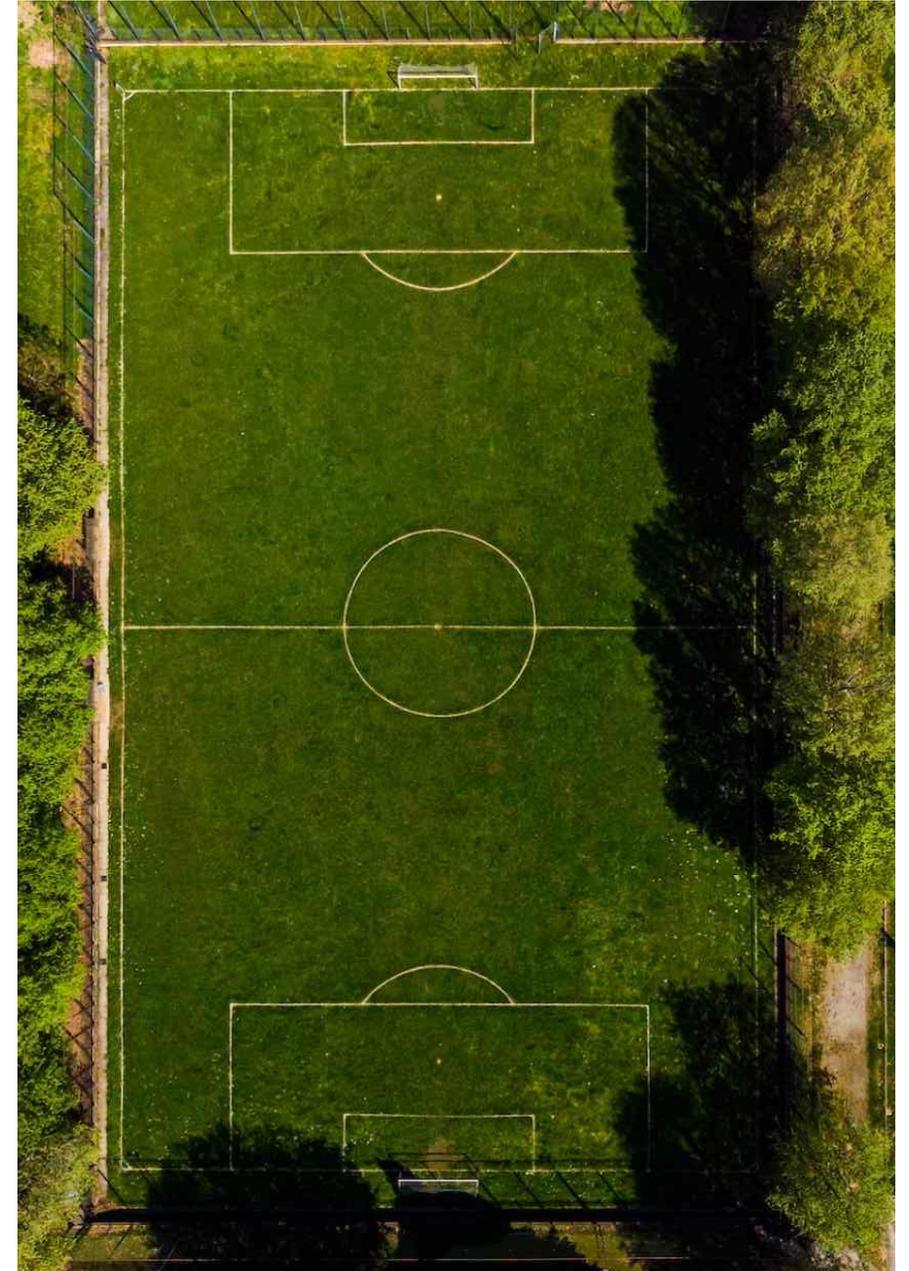
**CERTIFICAZIONE D'IMPRESA**

Affiliazioni SDA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

**DOCUMENTI CONSULTABILI**

Statuto	si
Fascicolo	si
Statuto	si
Altri atti	3

Le informazioni, seppure ripetute, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo), si possono trovare dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa.  
(1) Da bilanci soci e trasferimenti di quote.



# L'analisi della documentazione

## DICHIARAZIONE DI CONFERMA POTESTÀ GENITORIALE

Per coloro che si trasferiscono in Italia al seguito di un singolo genitore è necessario produrre documentazione attestante l'UNICITÀ GENITORIALE. Sono validi ai fini del tesseramento:

- Autocertificazione di unicità genitoriale
- Atto di divorzio
- Certificato di morte del genitore
- Autorizzazione a viaggiare all'estero (documento ufficiale dell'ambasciata)

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la Sottoscritto/ \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ ( ) in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

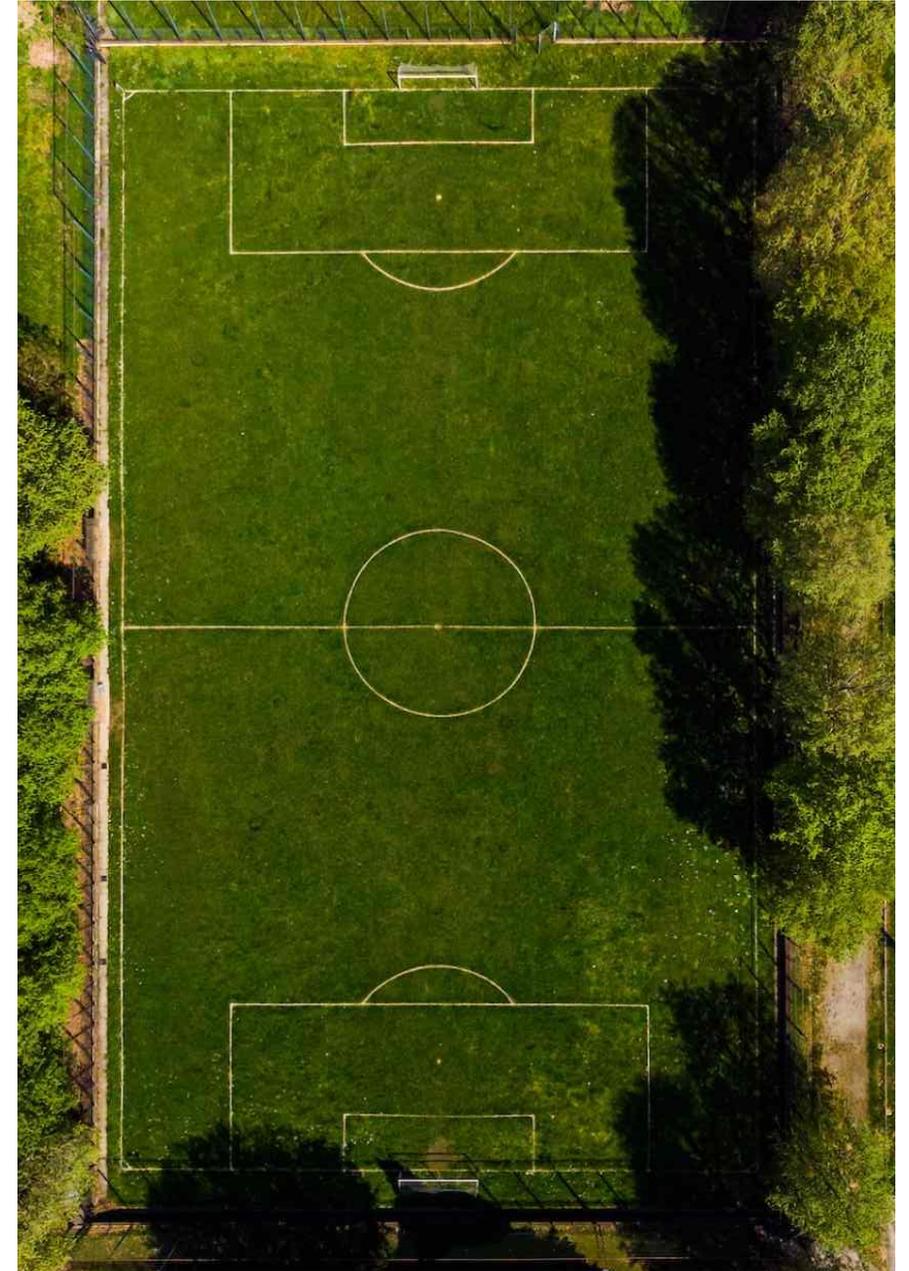
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo, \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)

Al sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 e successive modificazioni, le informazioni indicate nella presente dichiarazione verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.



# L'analisi della documentazione

## DICHIARAZIONE DI CONFERMA POTESTÀ GENITORIALE

Nei suddetti casi, come nei casi in cui all'interno dello Stato di Famiglia sia presente un singolo genitore biologico che eserciti la potestà genitoriale, i moduli di tesseramento dovranno essere firmati dal singolo genitore.



COMUNE

SERVIZI DEMOGRAFICI

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI  
CERTIFICATO DI STATO DI FAMIGLIA

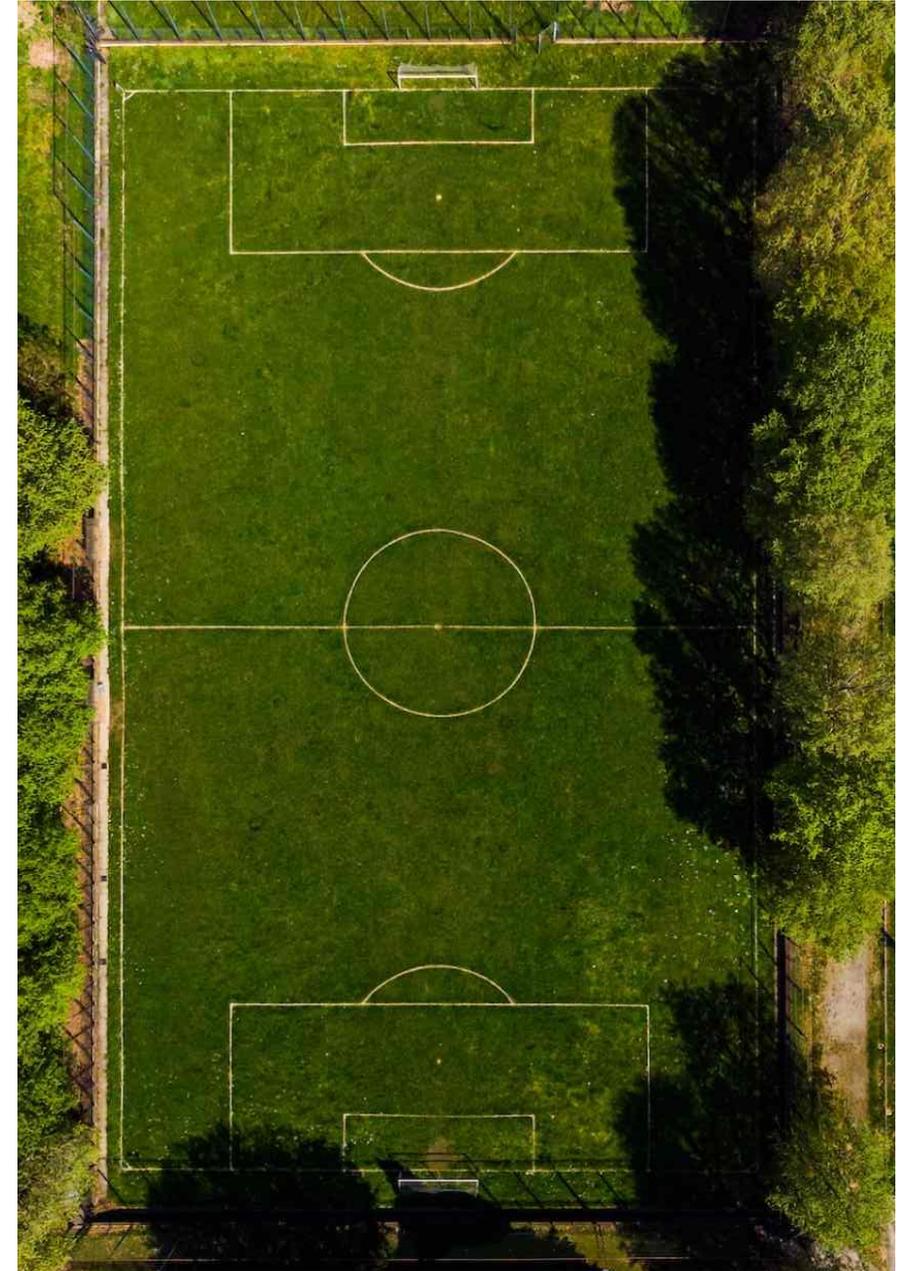
DAL REGISTRO DELLA POPOLAZIONE DI QUESTO COMUNE RISULTA CHE

nell'anagrafe della popolazione residente è iscritta la famiglia di  
xxxx  
con abitazione in VIALE xxx n. 173 int. 9. La  
sua composizione è la seguente:

1. xxx  
nato a xx  
il xx/xx/xx (atto n. 87, P.T. D.A. RETTIFICAT. 1970)  
CONIUGATO xx 04/xx
2. xxx  
nata a xxx  
il xx (atto n. 240, P.T. S.A. FORO SAN GIORGIO 1972)  
CONIUGATA xx 04/08/1999
3. xx  
nato a FERMO  
il xx (atto n. 7, P.T. S.A. FORO SAN GIORGIO (qel.)) CELIBE
4. xx  
nato a ANCONA  
il xx (atto n. 23, P.T. S.A. . 2005) CELIBE

Disposti: xx

L'UFFICIALE DI ANAGRAFE



# Documenti per DEROGA SGS



Per tutti i calciatori CHE NON RISIEDANO DA ALMENO SEI MESI NELLA PROVINCIA IN CUI INTENDONO TESSERARSI O PROVINCIA CONFINANTE e che NON ABBIANO ANCORA COMPIUTO IL SEDICESIMO ANNO DI ETÀ è necessario richiedere la deroga del Settore Giovanile e Scolastico.

Per l'ottenimento della suddetta deroga è necessario il CERTIFICATO DI ISCRIZIONE SCOLASTICA.

Il documento, rilasciato direttamente dall'istituto scolastico, deve riportare:

- Generalità dello studente
- Anno di riferimento dell'iscrizione (lo stesso del tesseramento)



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO  
Via Man...  
0 - Csk-Fiore

Registro dei certificati n. \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA

DSGA visti gli atti di questo ufficio

CERTIFICA CHE

l'iscente nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico 2015/2016 è iscritto e frequenta per la 1ª volta in classe 3ª COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO sez. \_\_\_\_\_ di questa scuola.

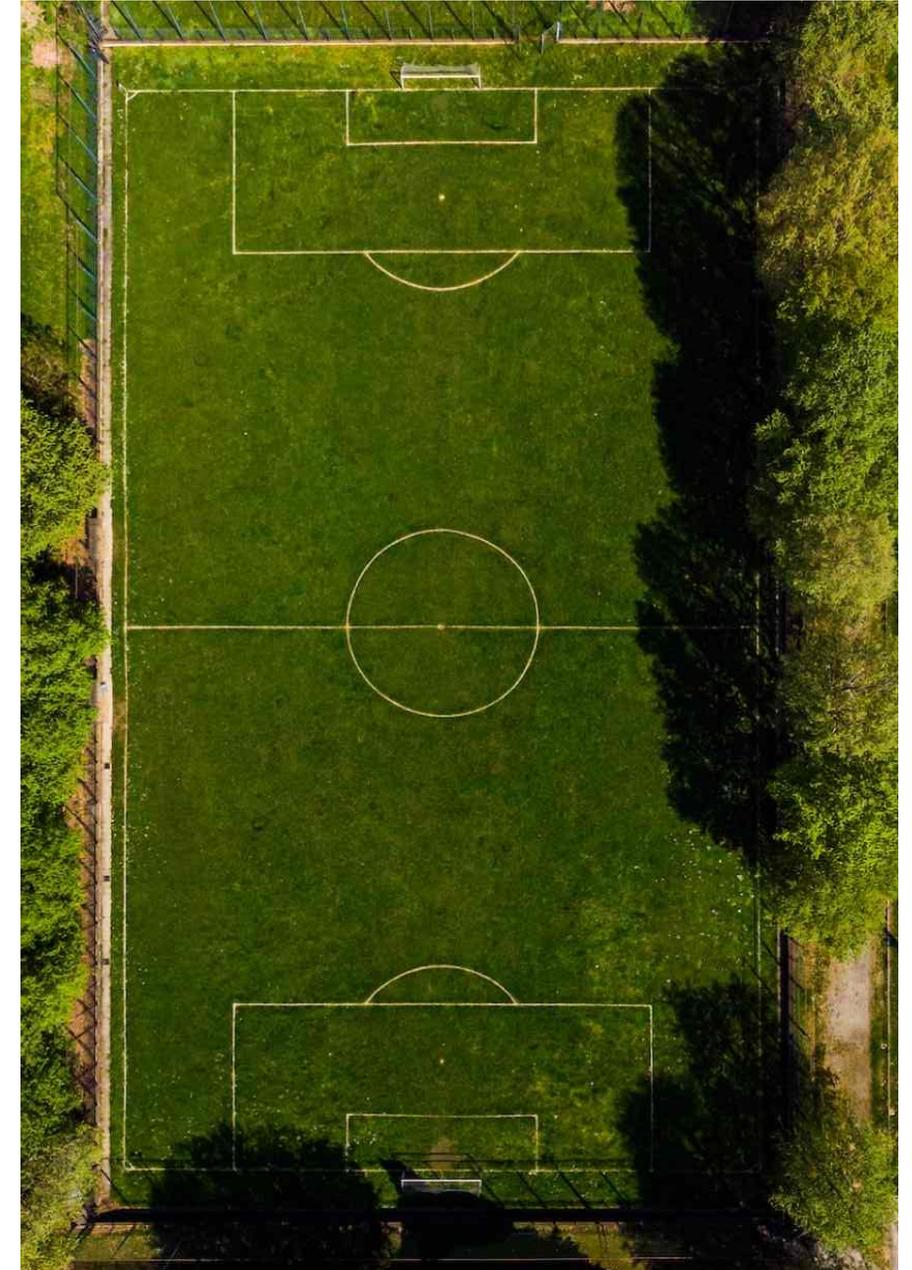
Si rilascia il presente certificato a richiesta dell'interessato per uso modulo iscrizione \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ gratuito applicativo programma \_\_\_\_\_

Il presente certificato è esente da bollo ai sensi dell'Art. 11 della Tab. B del DPR 642/72

Nota: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi" (art. 40, comma 92 del DPR n. 445 del 2000 e art. 15 della Legge 183/2011).

02/03/2016 \_\_\_\_\_ DSGA \_\_\_\_\_

ds



# COMPILAZIONE ANAGRAFICA

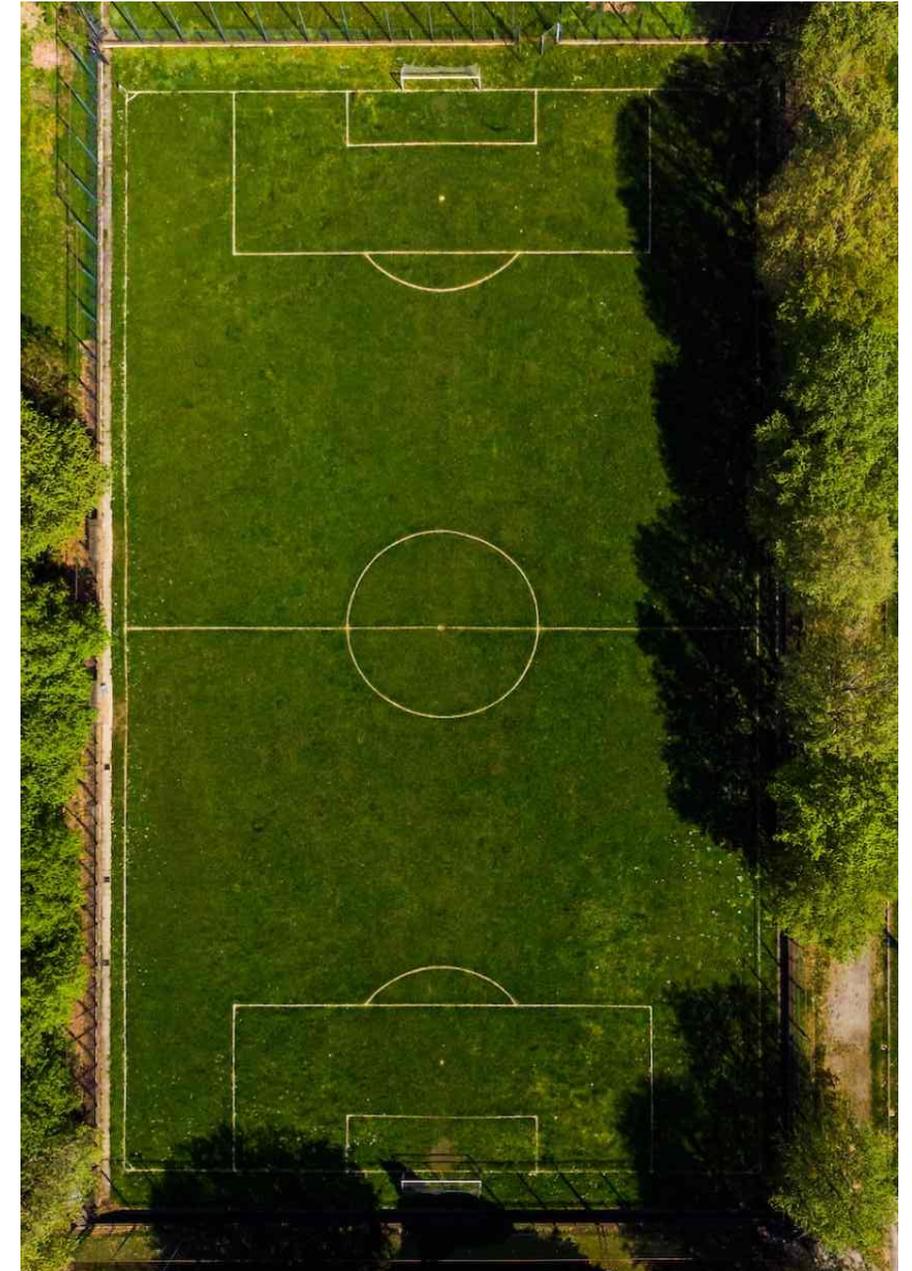


Tutte le informazioni riportate in anagrafica devono necessariamente corrispondere ai documenti inseriti

È necessario verificare:

- che le generalità inserite siano corrispondenti al documento di identità/passaporto;
- Che la durata del permesso di soggiorno sia corrispondente al documento inserito (per coloro che sono in attesa di rilascio va inserito «limitato»)

Anagrafica Calciatore				Variazione Tesseramento	
Matricola	Da assegnare	Cognome *	Prova	Nome *	Test
Codice Fiscale	prvt11s11s111s	Sesso	Maschio	Cittadinanza *	ALBANIA
Data nascita *	06/03/2009	Luogo nascita *	TIRANA - ALBANIA	Disciplina	<input type="checkbox"/> Calcio a 5
Permesso di soggiorno	Limitato	Data Scadenza Permesso di soggiorno		Deroga 40.3 IOIF	<input type="checkbox"/>
Residenza	Via Roma - 00000 Roma (rm)			Deroga 40.3 BIS IOIF	<input type="checkbox"/>
Telefono		Email		Categoria SGS	Pulcini
FIFA ID	Non disponibile	Status	Settore Giovanile Scolastico	Ruolo	Difensore





**Grazie per l'attenzione**